

**ZAPYTANIE OFERTOWE  
W TRYBIE ZASADY KONKURENCYJNOŚCI**

**NR SPRAWY GOPS.271.12.EFS.2018**

**Prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności na zakup i sukcesywną dostawę artykułów spożywczych i opakowań jednorazowych do 13 placówek wsparcia dziennego w Gminie Malechowo w ramach realizowanego projektu pn. „Dla dobra dzieci -rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w Gminie Malechowo” realizowanego w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014- 2020**

**Zatwierdziła Zdzisława Kubiak  
Kierownik Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Malechowie**

Malechowo 29 czerwca 2018 r.

## **I Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Zamawiający:** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej 76 -142 Malechowo 22A , tel. (094)3140569 fax.(094) 3140571 e-mail: [gops.malechowo@interia.pl](mailto:gops.malechowo@interia.pl), [swietlice@malechowo.pl](mailto:swietlice@malechowo.pl)  
NIP 669-117-25-85 REGON 003801700  
godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, środa: 7.15 -15.15, czwartek: 7.00 -16.00, piątek: 7.00 -14.00

## **II Sposób porozumiewania się i osoby uprawnione do kontaktu:**

Pytania można kierować za pomocą faksu lub poczty elektronicznej lub na adres Zamawiającego. Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za pomocą poczty elektronicznej lub faksu - 94 3140571 .

Osoby upoważnione do kontaktu ze strony zamawiającego:

Agnieszka Lewczuk – tel. 943140586 , e-mail: [swietlice@malechowo.pl](mailto:swietlice@malechowo.pl)

## **UWAGA:**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią dokumentu. Złożenie oferty będzie uważane za akceptację zasad prowadzenia postępowania opisanego w niniejszym dokumencie.

## **III Podstawa prawna:**

Szacowana wartość zamówienia przekracza 50 tys. zł netto, postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych i zostanie przeprowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności wg reguł opisanych w obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020r

## **IV Miejsca publikacji ogłoszenia o zamówieniu**

Baza Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl/>

Strona internetowa Zamawiającego <http://gops.malechowo.ibip.pl>

## **V Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa artykułów spożywczych i opakowań jednorazowych do 13 placówek wsparcia dziennego( 14 grup ) w Gminie Malechowo w ramach realizowanego projektu pn. „Dla dobra dzieci -rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w Gminie Malechowo” realizowanego w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014- 2020

2. Zamówienie będzie dotyczyło dzieci, młodzieży i rodziców z 13 placówek wsparcia dziennego z terenu Gminy Malechowo z miejscowości: Kosierzewo, Przystawy, Sulechowo, Świącianowo, Karwice, Kusice, Laski, Paproty, Gorzyca, Ostrowiec, Podgórki, Niemica i Pękanino

### 3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części:

Część I – Zakup produktów spożywczych celem organizacji warsztatów kulinarnych. Dostawy produktów spożywczych obejmują w 2018 roku 4 dostawy produktów żywnościowych do każdej placówki, w 2019r. i 2020r. po 5 dostaw w każdym roku do każdej z 13 placówek wsparcia( 14 grup) po ustaleniu terminu i ilości z Zamawiającym.

Część II- Zakup produktów spożywczych celem organizacji spotkań z rodzicami- kultywowanie tradycji w rodzinach.

Dostawy artykułów spożywczych 2 razy do roku przez 3 lata, do każdej siedziby 13 placówek (14 grup) po wcześniejszym ustaleniu terminu i ilości towaru z Zamawiającym .

Część III – Wyjazd integracyjny „ Piknik rodzinny” dla wszystkich uczestników projektu z 13 placówek (rodzice, dzieci ) 1x w roku przez 3 lata – artykuły spożywcze. Dostawa produktów spożywczych i innych artykułów (opakowania jednorazowe) do miejsca organizowanego pikniku wyznaczonego przez Zamawiającego oraz terminu i ilości towaru dostarczonego.

4. Okres realizacji zamówienia od lipca 2018r do 31 grudnia 2020r.

5. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 15800000- 6 Różne produkty spożywcze.

CPV: 39222110-8 Sztućce i talerze jednorazowe, 39222200-6 Tacki na żywność, 39222120-1 Kubki jednorazowe.

## VI Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa artykułów spożywczych i opakowań jednorazowych na potrzeby 13 placówek wsparcia dziennego (14 grup) działających na terenie Gminy Malechowo, celem organizacji warsztatów kulinarnych z dietetykiem, spotkań z rodzicami kultywowanie tradycji w rodzinach oraz wyjazdów integracyjnych „ Piknik rodzinny” dla wszystkich uczestników z 13 placówek (rodzice i dzieci) w szacowanej ilości i według specyfikacji wynikającej ze złożonego formularza ofertowego stanowiącego integralną część zapytania ofertowego.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości danego asortymentu w czasie obowiązywania umowy, jeżeli jego rzeczywiste potrzeby będą mniejsze od zamawianych .W przypadku, gdy ilość zakupionych artykułów w okresie obowiązywania umowy będzie mniejsza od ilości przedstawionej w formularzu oferty Zamawiający ma prawo odstąpić od dalszych zakupów artykułów bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy.

4. Zamawiający wymaga, aby produkty będące przedmiotem zamówienia posiadały ważne terminy przydatności do spożycia. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony asortyment w zakresie jego jakości oraz zobowiązuje się, że termin przydatności do spożycia znajdujący się na każdym opakowaniu jednostkowym danego asortymentu w chwili dostawy nie będzie krótszy niż ½ terminu przydatności określonego przez producenta.

5. Dostarczone produkty spożywcze muszą być najwyższej jakości, w tym przede wszystkim muszą odpowiadać wymaganiom jakościowym stosownie do obowiązujących przepisów oraz muszą spełniać obowiązujące w tym zakresie normy sanitarno- epidemiologiczne, a także muszą być przechowywane i transportowane w warunkach gwarantujących najwyższą jakość.

6. Dostawy będą realizowane sukcesywnie w ilościach wynikających z zapotrzebowania składanego bezpośrednio przez Zamawiającego (zgłoszenie na email).

7. Wykonawca dostarczać będzie zamówioną partię towaru do siedzib 13 placówek wsparcia dziennego (14 grup) oraz miejsca organizacji pikniku w uzgodnionym wcześniej terminie i

godzinie, własnym środkiem transportu i na własne ryzyko oraz nie będzie obciążać kosztami transportu Zamawiającego.

8. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia towarów do pomieszczenia wskazanego przez pracowników Zamawiającego na terenie placówek wsparcia dziennego. Upoważnieni pracownicy będą dokonywać odbioru towaru pod względem ilościowo- wartościowym.

9. Towar dostarczany przez Wykonawcę zawsze będzie pierwszego gatunku oraz dostarczany asortyment winien być dobrej jakości oraz spełniać w zależności od zaoferowanej przez Wykonawcę części zamówienia, wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności- w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz.U.2017 r. poz. 149 z późn.zm.);w ustawie o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych (tj.Dz.U.2016 r.poz.1604 z późn.zm.);- w ustawie o produktach pochodzenia zwierzęcego (tj.Dz.U.2017r.poz.242 z późn.zm.) w Rozporządzeniu (WE) 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29.04.2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139, 30/04/2004); - w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10.07.2007r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz.U. z 2007r. Nr 137, poz. 966 z późn. zm.).

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

11. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na wybrane części zamówienia zgodne z formularzem ofertowym. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub na wszystkie części zamówienia.

**VII Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy, do 31 grudnia 2020r..

### **VIII Warunki płatności:**

1. Rozliczenia finansowe z Wykonawcą będą odbywały po wykonaniu dostaw zgodnie z Umową. Wynagrodzenie płatne jest przelewem, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur miesięcznych wystawionych odrębnie dla każdej części zadania i poszczególnych placówek, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.

2. W związku z centralizacją VAT faktury należy wystawiać na następujące dane: Nabywca: Gmina Malechowo, Malechowo 22A, 76-142 Malechowo, NIP 499-053-04-07.

Odbiorca i płatnik: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malechowie, Malechowo 22A, 76-142 Malechowo.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu wypłaty wynagrodzenia, w przypadku opóźnień w przekazywaniu Zamawiającemu transz dotacji celowej i unijnej przez Instytucję Pośredniczącą lub braku środków finansowych na koncie Projektu Zamawiającego. Po otrzymaniu środków finansowych od Instytucji Pośredniczącej, Zamawiający ureguluje zaległe płatności w terminie do 5 dni roboczych od momentu wpływu środków na konto Projektu Zamawiającego.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość aneksowania umowy w celu realizacji zamówień dodatkowych, których wartość nie przekroczy 50% umowy podstawowej.

### **IX Sposób przygotowania oferty:**

1.Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim na formularzu ofertowym-załącznik nr 1.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
5. Oferta i oświadczenia powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo.
6. Zamawiający ma prawo żądać od Oferenta dokumentacji potwierdzającej informacje zawarte w załącznikach przedkładanych celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz oceny poszczególnych kryteriów.
7. Kompletna oferta powinna zawierać:
  - 1) formularz ofertowy –zgodnie z załącznikiem nr 1,
  - 2) oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym –załącznik nr 2
  - 3) oświadczenie Wykonawcy –załącznik nr 3
  - 4) oświadczenie Wykonawcy–załącznik nr 4

#### **X Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności
  - 2) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie;
  - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - wg oświadczenia złożonego przez Wykonawcę;
  - 5) nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
2. Ocena spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie metodą warunku granicznego „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o dokumenty złożone przez oferentów w niniejszym postępowaniu- załącznik nr 2 i 3
3. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązanie osobowe lub kapitałowe rozumie się:
  - 1) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - 4) pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### **XI Miejsce oraz termin składania oferty:**

1. Wypełnioną ofertę należy złożyć w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej lub przesłać na adres listem/przesyłką kurierską z dopiskiem „**Oferta na zakup i sukcesywną dostawę artykułów spożywczych i opakowań jednorazowych do 13 placówek wsparcia dziennego w Gminie Malechowo**” nie później niż do dnia **09.07.2018 do godz. 10.00** Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Poprawki w ofercie powinny być sygnowane podpisem Wykonawcy.
4. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca w terminie 2 dni od dnia powiadomienia (forma pisemna, elektroniczna lub faksem) nie wyrazi zgody (forma pisemna lub elektroniczna lub faksem) na poprawienie omyłki – dotyczy innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

## **XII Ochrona danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/UE (Dz. Urz. UE z 2016 r., Nr 119, poz. 1) przekazuję informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malechowie
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Monika Podberezna e-mail: [iodo@malechowo.pl](mailto:iodo@malechowo.pl), tel. 94 31 40 579
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie postępowania w zakresie udzielenia zamówienia publicznego i realizacja projektu/projektów dofinansowanych ze środków zewnętrznych.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest wykonanie umowy, której jest Pan/Pani stroną lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO), tj. zawarcie i realizacja umowy o dofinansowanie projektu/ów, zawartej w celu realizacji projektu/ów dofinansowanych ze środków zewnętrznych.
5. Pana/Pani dane osobowe będą udostępniane innym administratorom, innym podmiotom przetwarzającym dane i osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych tylko na podstawie przepisów obowiązującego prawa, gdy będzie to konieczne dla wykonywania przez te podmioty ich ustawowo określonych obowiązków. Wskazani w zdaniu poprzedzającym odbiorcy danych osobowych zostaną zobowiązani do zachowania ich w poufności i do ich pełnej ochrony w procesie ich przetwarzania.
6. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trzech lat od dnia zakończenia trwałości projektu, a w przypadku braku trwałości projektu przez okres trzech lat począwszy od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym złożono zestawienie wydatków stanowiące załącznik do ostatniego wniosku o płatność. Administrator danych, niezwłocznie po uzyskaniu stosownej



informacji od Instytucji Zarządzającej/Pośredniczącej, będącej stroną umowy o dofinansowanie projektu/ów, poinformuje Pana/Panią o dacie rozpoczęcia biegu wskazanego wyżej trzyletniego terminu. W przypadku, gdy dla pełnego wykonania umowy konieczne będzie wytoczenie powództwa przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malechowie, Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane dodatkowo przez okres nieprzekraczający lat 10 od dnia następującego po dniu, w którym orzeczenie sądu uwzględniające powództwo w całości lub w części stało się prawomocne. Administrator niezwłocznie poinformuje Pana/Panią o początku biegu tego terminu.

8. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do:

- żądania dostępu do danych dotyczących osoby, której one dotyczą,
- sprostowania danych osobowych,
- żądania usunięcia danych osobowych,
- żądania ograniczenia przetwarzania danych,
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- wniesienia skargi do organu właściwego w sprawie sprawowania nadzoru nad ochroną danych osobowych

9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, w związku z czym jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania i wyrażenia zgody na przetwarzanie w zakresie określonym w ust. 3, 4, 5 i 7. Konsekwencją braku podania danych i niewyrażenia zgody na ich przetwarzanie będzie brak możliwości zawarcia umowy.

10. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz nie będą profilowane

### **XIII Kryterium oceny**

1. Oferty spełniające wszystkie warunki dot. wzięcia udziału w postępowaniu zostaną poddane ocenie Komisji Przetargowej wg następujących kryteriów i ich wag:

1) cena – **100%**

2. Sposób oceny - punktacja:

1) Kryterium 1 – cena brutto oferty (100%)

W cenie należy uwzględnić wartość usługi brutto.

Punkty za kryterium nr 1 zostaną obliczone wg następującego wzoru:

Cena brutto najtańszej oferty

x 100 = ilość punktów

\_\_\_\_\_

Cena brutto badanej oferty

### **XIV Kryterium i sposób oceny oferty i wyboru wykonawców.**

1. W przypadku stwierdzenia w ofertach/ofercie oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych bądź innych omyłek polegających na niezgodności ofert/oferty z przedmiotowym zapytaniem Zamawiający może wezwać Wykonawcę/-ów do sprostowania.

2. Oferty zawierające braki formalne, na prośbę Komisji Przetargowej uzupełnione w określonym przez Komisję Przetargową terminie. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Komisja Przetargowa. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.

3. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym.
4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi w sposób, w jaki nastąpiło upublicznienie Zapytania ofertowego.
5. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu w przypadku unieważnienia postępowania.
6. Od unieważnienia postępowania nie przysługuje odwołanie.

#### **XV Uwagi końcowe.**

1. Ostateczny wybór Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę-załącznik nr 5, nastąpi po pozytywnym zakończeniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający poinformuje o wyborze Wykonawcy zamieszczając informację na stronie [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl) oraz na stronie internetowej Zamawiającego [www.gops.malechowo.ibip.pl](http://www.gops.malechowo.ibip.pl)
3. Oferent, którego oferta zostanie wybrana w ramach niniejszego postępowania, zostanie o tym fakcie poinformowany.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy dot. realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.

#### **XVI Załączniki stanowiące integralną część zapytania ofertowego:**

1. Załącznik nr 1- Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2-Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o posiadaniu niezbędnych uprawnień i osób niezbędnych do wykonywania przedmiotowego zamówienia.
4. Załącznik nr 4- Oświadczeni o zapoznaniu się z warunkami ochrony danych osobowych zawartych w punkcie XII Zapytania ofertowego.
5. Załącznik nr 5- Wzór umowy.

Kierownik  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Malechowie



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....  
(miejscowość, data)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

**Zamawiający:**

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Malechowie  
Malechowo 22A  
76-142 Malechowo**

## **FORMULARZ OFERTOWY**

### **OFERTA**

W nawiązaniu do zapytania ofertowego nr GOPS.271.12.EFS.2018 dotyczącego **zakupu i dostawy sukcesywnej artykułów spożywczych i opakowań jednorazowych do 13 placówek wsparcia dziennego (14 grup) w Gminie Malechowo do projektu pn „Dla dobra dzieci – rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w gminie Malechowo”** realizowanego w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, składam ofertę następującej treści:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia wg warunków w zapytaniu ofertowym nr GOPS.271.12.EFS.2018 za następującą cenę:

a) Część I – Zakup produktów spożywczych na warsztaty kulinarne.

Lp	Produkt	J.m	ilość	cena jedn. netto w zł	wartość netto w zł	stawka podatku VAT w %	cena jednostkowa brutto w zł	Wartość brutto w zł
1.	Makaron w kształcie ziaren ryżu op. 400g	op.	28					
2.	Pierś z kurczaka	kg	43					
3.	Ogórek świeży	kg	33					

4.	Por	szt	30					
5.	Kukurydza konserwowa samo otwieralna op.170g	szt	86					
6.	Jogurt naturalny op.150g	szt	284					
7.	Koper pęczek	pęczek	123					
8.	Sól morską drobna op. 1kg.	kg	14					
9.	Pieprz czarny mielony op. 20g	szt.	99					
10.	Oliwa z oliwek poj. 500ml	szt.	42					
11.	Cukinia	kg	181					
12.	Natka pietruszki pęczek	pęczek	121					
13.	Cebula	kg	84					
14.	Czosnek główki	główka	96					
15.	Kostki bulionowe warzywne Winiary op. 6 kostek	szt.	116					
16.	Pestki dyni łuskane op. 100g	szt.	36					
17.	Makaron pełnoziarnisty świderki op. 500g	szt.	28					
18.	Papryka czerwona	kg	47					
19.	Pomidory w puszcze w kawałkach samo otwieralne 400g	szt.	81					
20.	Bazylią suszona op. 10g	szt.	47					

21.	Oregano suszone op. 10 g	szt.	47					
22.	Brokuł świeży	szt.	78					
23.	Ryż brązowy op. 400g	szt.	26					
24.	Soczewica zielona w puszce op. 310g	szt.	14					
25.	Kurkuma op.20g.	szt.	28					
26.	Papryka słodka mie- lona op. 20g	szt.	42					
27.	Pomidory świeże	kg	108					
28.	Pieczarki świeże	kg	30					
29.	Patyczki do szaszły- ków op. 100szt.	op.	28					
30.	Marchew	kg	65					
31.	Masło op. 200g	szt.	125					
32.	Śmietana 18% op. 200g	szt.	45					
33.	Ser feta półtłusty op. 200g	szt.	147					
34.	Słonecznik łuskany op. 100g	szt.	141					
35.	Seler korzeń	kg	65					
36.	Jajka XL op. 10 szt.	op.	23					
37.	Bułka tarta op. 05, kg	szt.	21					
38.	Ser pleśniowy blue lazar op. 100g	szt.	44					
39.	Ocet balsamiczny poj. 250 ml	szt.	26					
40.	Burak świeży	kg	60					

41.	Rukola świeża op. 100 g	op.	81					
42.	Cytryna	kg	4,5					
43.	Papryka żółta	kg	23					
44.	Kiełki rzodkiewki op. 200g	op.	21					
45.	Ser feta light op. 200g	szt.	107					
46.	Kapusta świeża	kg	77					
47.	Ser mozzarella op. 125g	szt.	161					
48.	Majeranek suszony otarty op. 8g	szt.	26					
49.	Sos sojowy ciemny poj. 150 ml	szt.	26					
50.	Papryka ostra mielona op. 20g	szt.	28					
51.	Ryż pełnoziarnisty op. 500g	szt.	46					
52.	Dynia świeża	kg	117					
53.	Sok pomarańczowy 100% op. 1l	szt.	29					
54.	Imbir świeży	kg	2					
55.	Jabłka świeże	kg	102					
56.	Herbatniki op. 2x200g	szt.	24					
57.	Cynamon op. 15g	szt.	26					
58.	Rękawice foliowe jednorazowe op.100 szt.	szt.	26					
59.	Chipsy Jabłkowe min 25G	szt.	3150					
60.	Mieszanka studencka min 100G	szt.	3150					
<b>RAZEM CENA BRUTTO CZĘŚĆ I:</b>								

b) Część II- Zakupy do spotkań z rodzicami kultywowanie tradycji w rodzinach artykuły spożywcze.

L.p		Produkt	J.m	ilość	cena jedn. Netto w zł	wartość netto w zł	stawka podatku VAT w %	cena jednostkowa brutto w zł	Wartość brutto w zł
1		mąka pszenna 1 kg	kg	80					
2		mąka ziemniaczana 500g	szt	3					
3		olej-3l	szt	11					
4		cukier 1 kg	kg	55					
5		jajka	szt	530					
6		posypka dekoracyjna do wypieków czekoladowa waga min 80 g	szt	8					
7		posypka dekoracyjna do wypieków cukrowa waga min 80 g	szt	10					
8									
9	galaretki w proszku min 75g	wiśniowa	szt	6					
		pomarańczowa	szt	12					
		agrestowa	szt	12					
		cytrynowa	szt	10					
		truskawkowa	szt	16					
10		barwniki do jajek	szt	4					
11		kakao min 150g	szt	5					
12		majonez min 400ml	szt	18					
13		cukier wanilinowy min 16g	szt	63					
14		proszek do pieczenia min 15g	szt	54					
15		kawa rozpuszczalna waga min 200g	szt	20					
16		kawa mielona waga min 500g	szt	18					
17		herbata czarna ekspresowa min 100szt	szt	12					
18		herbata owocowa ekspresowa min szt 25	szt	18					
19		barszcz czerwony w proszku min 50 g	szt	37					

20		żurek w proszku min 50g	szt	18				
21		barszcz biały w proszku min 50g	szt	11				
22		masa kajmakowa min 500g	szt	7				
23		chrzan w słoiczku tarty waga min 170g	szt	1				
24		mleko w proszku pełnotłuste min 400 g	szt	5				
25		ciasto francuskie waga min 275g	szt	7				
26		sól min 1 kg	kg	10				
27		cukier puder min. 500g	op.	9				
28		miód min 400 g	słoik	5				
29		marchew konserwowa waga min 440 g	op.	5				
30		grozek konserwowy waga min 400 g	op.	16				
31		kukurydza konserwowa waga min 400 g	op.	16				
32		krem waniliowy w proszku waga min 120g	szt	6				
33		dżem truskawkowy waga min 200g	szt	4				
34		budyń waniliowy bez cukru waga min 35g	szt	4				
35		Kisiel cytrynowy bez cukru waga min 30g	szt	10				
36		bita śmietana w proszku waga min 55 g	szt	4				
37	makaron waga min 400 g	kokardki	szt	1				
		świderki	szt	1				
		rurki	szt	1				
		penne	szt	1				
38	przyprawy	pieprz prawdziwy mielony waga min 20 g	szt	19				
		liść laurowy waga min 6 g	szt	3				
		ziele angielskie waga min 15g	szt	3				
		pieprz ziołowy waga min 20g	szt	3				
		bazylika waga min 10g	szt	2				



		oregano waga min 10g	szt	2				
		przyprawa papryka słodka waga min 20g	szt	2				
		przyprawa uniwersalna do potraw waga min 200 g	szt	4				
		przyprawa kebab gyros waga min 30g	szt	3				
		przyprawa do pierników waga min 20g	szt	4				
		cynamon-przyprawa waga min 15 g	szt	2				
39		polewa czekoladowa waga min 100g	szt	4				
<b>OWOCE</b>								
40		mandarynki	kg	57				
41		winogrona	kg	17				
42		banany	kg	21				
43		pomarańcze	kg	12				
44		jabłka	kg	28				
45		kiwi	kg	2				
46		brzoskwinie	kg	2				
47		cytryny	kg	2				
<b>NAPOJE</b>								
48		pomarańczowy min. 2 l	szt	15				
49		jabłkowy min. 2 l	szt	15				
50		multiwitamina min. 2 l	szt	14				
51		woda niegazowana min 1 l	szt	20				
52		winogronowy min 2 l	szt	11				
<b>NABIAŁ</b>								
53		twaróg	kg	11				
54		śmietana kwaśna 18% min 330ml	szt	6				
55		margaryna 200g	szt	32				
56		masło 200g	szt	24				
57		śmietana kremówka 36%-500ml	szt	16				
58		mleko 3,2% poj. 1 litr, karton	szt	64				
59		ser żółty(plastry) waga min 150g	szt	4				

60		Drożdże 100g	szt	6				
		<b>WARZYWA</b>						
61		pieczarki	kg	12				
62		kapusta kiszona	kg	15				
64		cebula	kg	11				
65		ziemniaki	kg	38				
66		marchew	kg	16				
67		pietruszką	kg	7				
68		seler	szt	8				
69		pora	szt	7				
70		szczypior	pę- czek	2				
71		natka pietruszki	pę- czek	1				
72		kiełki- różne mie- szanka min 50g- opakowanie	op.	6				
73		pomidory	kg	5				
74		ogórki	kg	5				
75		rzodkiewka	pę- czek	2				
76		buraki	kg	4				
		<b>SŁODYCZE I CIASTKA</b>						
77	ciastka	Krucze waga min 1kg do 1,5 kg	op	9				
		Pierniki w czekola- dzie waga opakowa- nia min 1kg do 1,5kg	op	11				
		Wafle z kremem waniliowym waga opakowania min 1 kg do 1,5 kg	op	9				
78		cukierki czekola- dowe- mieszanka	kg	20				
79		czekolada mleczna min 100g	szt	323				
80		zajaczki czekola- dowe min 100g	szt	230				
81		jajeczka czekola- dowe waga min 5g	szt	125				
82		mikołaje czekola- dowe waga min 50g	szt	190				
83		lizaki serduszka opak min 100 szt	szt	8				

84	wafelki w polewie czekoladowej waga min 50g	szt	93					
85	Ciastka delicje waga min 140g	szt	8					
86	Ciastka biszkopty waga min 250g	szt	1					
87	Ciastka herbatniki waga min 220g	szt	3					
88	cukierki owocowe typu guma rozpuszczalna opakowanie 1 kg	kg	2					
<b>RAZEM CENA BRUTTO CZĘŚĆ II:</b>								

c) Część III – Wyjazd integracyjny „Piknik rodzinny” dla wszystkich uczestników z 13 placówek (rodzice i dzieci) 1x w roku x 3 lata- artykuły spożywcze.

LP	Produkt	J.m	ilość	cena jedn. Netto w zł	wartość netto w zł	stawka podatku VAT w %	cena jednostkowa brutto w zł	Wartość brutto w zł
1	Kiełbasa śląska	kg	90					
2	Chleb zwykły krojony	kg	50					
3	Ketchup łagodny waga min 700g, butelka PET	szt.	21					
4	Musztarda Delikatowa waga min 800g, butelka PET	szt.	21					
5	Bułka słodka drożdżowa różne smaki waga min 100g	szt	750					

6	Woda niegazowana poj. min 500 ml	szt	750					
7	Woda niegazowana poj. Min 5 litrów	szt	9					
8	Kawa rozpuszczalna waga min 200 g	szt	6					
9	Kawa mielona waga min 500g	szt	6					
10	Herbata czarna ekspresowa w saszetkach opakowanie min 100 szt	op.	6					
11	Cukier waga min 1kg	kg	9					
12	Cukierki czekoladowe-mieszanka czekoladowa	kg	12					
13	Tacka papierowa 14x25cm op.100szt.	szt	1000					
14	Nóż polistyrenowy biały op. min 100szt	szt	1000					
15	Widelec polistyrenowy biały op. min 100szt	szt	1000					
16	Łyżeczka polistyrenowa biała op. Min 100szt	szt	1000					
17	Kubek jednorazowy do napojów gorących poj. Min 180 ml	szt	500					
18	Talerze papierowe okrągłe średnicy min 23cm	szt	100					
<b>RAZEM CENA BRUTTO CZĘŚĆ III:</b>								

**Wartość zamówienia ogółem brutto .....**

(słownie złotych: .....)

2. Cena podana w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z powyższym zamówieniem.

3. Oświadczam, iż dysponuję uprawnieniami, wiedzą, doświadczeniem, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczam, że:

- zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
- w razie dokonania wyboru mojej oferty zobowiązuję się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

5. Oświadczam, że jestem/ nie jestem płatnikiem podatku VAT.

6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia umowy: od podpisania umowy do 31 grudnia 2020r.

7. Termin związania ofertą: 30 dni

Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

Imię i nazwisko:..... tel. kontaktowy: .....

.....

(data, czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

.....  
.....  
.....  
.....  
Nazwa, adres, tel. , e-mail Oferenta

.....  
Miejscowość i data

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

#### **o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym**

Ja niżej podpisany oświadczam, iż nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
podpis osoby upoważnionej



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

.....  
.....  
.....  
.....  
Nazwa, adres, tel. , e-mail Oferenta

.....  
Miejscowość i data

### **OŚWIADCZENIE**

**Zapytanie ofertowe nr GOPS.271.12.EFS.2018 na zakup i sukcesywną dostawę artykułów spożywczych i opakowań jednorazowych do 13 placówek wsparcia dziennego (14 grup) w Gminie Malechowo w ramach realizowanego projektu pn. „Dla dobra dzieci -rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w Gminie Malechowo” realizowanego w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014- 2020**

1. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonania działalności stanowiącej przedmiot zapytania ofertowego, zgodnie z zapisami Zapytania ofertowego nr GOPS.271.12.EFS.2018.
2. Oświadczam, że posiadam wiedzę i doświadczenie niezbędną do wykonania zamówienia.
3. Oświadczam, że dysponuję odpowiednim potencjałem organizacyjno-technicznym do wykonania zamówienia oraz znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie niniejszego zamówienia.
4. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez 30 dni od terminu jej składania oraz deklaruję możliwość realizacji usług zgodnie z przedmiotem zapytania ofertowego.

---

Podpis oferenta/ Podpis osoby  
upoważnionej do reprezentacji  
Oferenta

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

## OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami dot. ochrony danych osobowych zawartych w punkcie XII Zapytania ofertowego.

---

Podpis oferenta/Podpis osoby  
upoważnionej do  
reprezentacji Oferenta

Załącznik nr 5  
do zapytania ofertowego

## WZÓR UMOWA nr .....

Zawarta w dniu ..... roku w Malechowie, pomiędzy:

**Gminą Malechowo** z siedzibą w Malechowie 22A, 76-142 Malechowo, NIP: 499-053-04-07 w imieniu, której działa **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej** z siedzibą w Malechowie 22A, 76-142 Malechowo, reprezentowany przez Kierownika Zdzisławą Kubiak zwanej dalej Zamawiającym,

**a**

.....  
.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą,

Umowa została zawarta na podstawie zapytania ofertowego nr GOPS.271.12.EFS.2018 zgodnie z zasadą konkurencyjności na zakup i sukcesywną dostawę artykułów spożywczych i opakowań jednorazowych do 13 placówek wsparcia dziennego (14 grup) w Gminie Malechowo w ramach realizowanego projektu pn. „Dla dobra dzieci - rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w Gminie Malechowo” realizowanego w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014- 2020

### § 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup i sukcesywna dostawa artykułów spożywczych i opakowań jednorazowych do 13 placówek wsparcia dziennego (14 grup) oraz na piknik rodzinny zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. Wykonawca wyłoniony został w trybie zapytania ofertowego w trybie zasady konkurencyjności.

2. Wymagania ogólne do przedmiotu umowy: Przedmiot zamówienia będzie pochodził z bieżącej produkcji i spełniał wymagania:

1) Ustawy o warunkach zdrowotnych Żywności i Żywienia z dnia 11 maja 2001r. (Dz. U. z 2001r. Nr 63, poz.634 ze zm.) i innymi aktami wykonawczymi do tej ustawy,

2) Ustawy o materiałach i wyrobach przeznaczonych do kontaktu z Żywnością z dnia 6 września 2001r. (Dz. U. z 2001r. Nr 128, poz.1408 ze zm.) oraz Rozporządzenia WE/Nr1935 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27.10.2004r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG.

3) Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 16 grudnia 2002r. w sprawie znakowania środków spożywczych i dozwolonych substancji dodatkowych (Dz. U. z 2002r. Nr 220 poz.1856 ze zm.).

4) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących środków transportu żywności, substancji pomagających w przetwarzaniu dozwolonych substancji dodatkowych i innych składników żywności (Dz. U. z 2003r. Nr 21, poz.179).

5) Ustawy o wymaganiach weterynaryjnych dla produktów pochodzenia zwierzęcego z 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2004r. Nr 33, poz. 288) i innymi aktami wykonawczymi.

## § 2. Termin realizacji umowy

Umowa została zawarta na czas określony od dnia podpisania do 31.12.2020 roku.

## § 3. Wartość umowy

1. Wartość umowy brutto wynosi:

Część I – Zakup produktów spożywczych na warsztaty kulinarne .....  
słownie: .....

Część II- Zakup produktów spożywczych na spotkania z rodzicami .....  
Słownie: .....

Część III – Wyjazd integracyjny Piknik rodzinny.....  
słownie: .....

2. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostały ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Ceny zaoferowane w formularzu ofertowym mogą ulec zmianie w przypadku:

- 1) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 2) zmian w prawie dotyczących stawki podatku VAT.

4. Podane w formularzu ofertowym i opisie przedmiotu zamówienia ilości stanowią szacunkowe zapotrzebowanie na towary, jakie Zamawiający przewiduje zakupić. Z tytułu niezrealizowania wskazanych w formularzu ofertowym i opisie przedmiotu zamówienia ilości Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia. Zamawiający może dokonać zmiany asortymentu określonego w ofercie. Szczegółowa ilość zamawianych artykułów będzie określana każdorazowo jednostkowymi zamówieniami.

5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany warunków umowy, zgodnie z zapisami Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 zwanych dalej Wytocznymi.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość aneksowania umowy w celu realizacji zamówień dodatkowych na zasadach określonych w Wytocznych.

#### § 4. Warunki płatności

1. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej przysługuje Wykonawcy po wykonaniu dostaw zgodnie z Umową. Wynagrodzenie płatne jest przelewem, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur miesięcznych wystawionych odrębnie dla każdej części zadania i poszczególnych placówek, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.

2. W związku z centralizacją VAT faktury należy wystawiać na następujące dane: **Nabywca:** Gmina Malechowo, Malechowo 22A, 76-142 Malechowo, NIP 499-053-04-07.

**Odbiorca i płatnik:** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malechowie, Malechowo 22A, 76-142 Malechowo.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu wypłaty wynagrodzenia, w przypadku opóźnień w przekazywaniu Zamawiającemu transz dotacji celowej i unijnej przez Instytucję Pośredniczącą lub braku środków finansowych na koncie Projektu Zamawiającego. Po otrzymaniu środków finansowych od Instytucji Pośredniczącej, Zamawiający ureguluje zaległe płatności w terminie do 5 dni roboczych od momentu wpływu środków na konto Projektu Zamawiającego.

#### § 5. Sposób i miejsce dostawy

1. Miejscem dostawy będą siedziby 13 placówek wsparcia dziennego w miejscowościach: Kosierzewo, Przystawy, Sulechowo, Świącianowo, Karwice, Kusice, Laski, Paproty, Gorzyca, Ostrowiec, Podgórk, Niemica, Pękanino oraz miejsce organizacji Pikniku rodzinnego.

2. Wykonawca dostarczy zamówione artykuły i dokona rozładunku w siedzibach 13 placówek wsparcia dziennego oraz w miejscu organizacji Pikniku rodzinnego na podstawie zamówień zgłaszanych przez osoby upoważnione w formie elektronicznej, sms lub pisemnej.

3. Osobami upoważnionymi do zgłaszania zamówień, kontroli jakościowej oraz odbioru dostarczonego towaru są wychowawczynie 13 placówek wsparcia dziennego i koordynator projektu.

4. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości bądź niedostarczenia zamówionego towaru, a także niedokonanie niezwłocznej jego wymiany na towar właściwy w ciągu 2 godzin, Zamawiający ma prawo zakupu towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.

5. W wyjątkowych sytuacjach strony umowy dopuszczają zmiany godziny dostawy po uzgodnieniu telefonicznym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym (dostawy winny być realizowane w godzinach pracy zamawiającego). Wykonawca winien przyjąć doraźne zamówienie w trybie pilnej realizacji.

#### § 6. Zobowiązania Wykonawcy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości danego asortymentu w czasie obowiązywania umowy, jeżeli jego rzeczywiste potrzeby będą mniejsze od zamawianych bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy.

2. Zamawiający wymaga, aby produkty będące przedmiotem zamówienia posiadały ważne terminy przydatności do spożycia. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony asortyment w zakresie jego jakości oraz zobowiązuje się, że termin przydatności do spożycia znajdujący się na

każdym opakowaniu jednostkowym danego asortymentu w chwili dostawy nie będzie krótszy niż ½ terminu przydatności określonego przez producenta.

3. Dostarczone produkty spożywcze muszą być najwyższej jakości, w tym przede wszystkim muszą odpowiadać wymaganiom jakościowym stosownie do obowiązujących przepisów oraz muszą spełniać obowiązujące w tym zakresie normy sanitarno- epidemiologiczne, a także muszą być przechowywane i transportowane w warunkach gwarantujących najwyższą jakość.

4. Dostawy będą realizowane sukcesywnie w ilościach wynikających z zapotrzebowania składanego przez osoby upoważnione w formie elektronicznej, sms lub pisemnej.

5. Wykonawca dostarczać będzie zamówioną partię towaru do siedzib 13 placówek wsparcia dziennego oraz miejsca organizacji pikniku w uzgodnionym wcześniej terminie i godzinie, własnym środkiem transportu i na własne ryzyko oraz nie będzie obciążać kosztami transportu Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia towarów do pomieszczenia wskazanego przez osoby upoważnione na terenie placówek wsparcia dziennego.

7. Towar dostarczany przez Wykonawcę zawsze będzie pierwszego gatunku, dobrej jakości oraz spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa w szczególności określonych w § 1. ust. 2, pkt. 1-5 niniejszej umowy.

## **§ 7. Transport**

1. Wykonawca dostarczy towar specjalistycznym transportem własnym lub innego przewoźnika spełniającego wymogi Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących środków transportu żywności, substancji pomagających w przetwarzaniu, dozwolonych substancji dodatkowych i innych składników żywności (D. U. z 2003r. Nr 21 poz. 179.) bez naliczania dodatkowych opłat z tym związanych.

2. Wykonawca zabezpieczy należycie towar na czas przewozu i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę i jakość dostarczanego towaru.

## **§ 8. Kary umowne**

1. Wykonawca poniesie następujące kary umowne:

1) w razie nie dostarczenia towaru w terminie, Zamawiający ma prawo zakupić towar w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę;

2) w przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości (towar uszkodzony, nieodpowiednio zapakowany, niezgodny z formularzem ofertowo-cenowym, przeterminowany lub zepsuty) bądź niedostarczenia zamówionego towaru, a także niedokonanie niezwłocznej jego wymiany na towar właściwy w ciągu 2 godzin, Zamawiający ma prawo zakupu towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.

## **§ 9. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku:

1) dwukrotnego niedostarczenia towaru według zamówienia – potwierdzone protokołarnie,



2) dwukrotnego dostarczenia towaru niewłaściwej jakości, niezgodnego z formularzem ofertowym lub nie w terminie – potwierdzone protokolarnie.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili, jej złożenia Zamawiający może odstąpić od jego realizacji w ciągu jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia. Podstawą do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie stopień realizacji zamówienia oraz udokumentowane koszty poniesione przez niego w celu należytego przygotowania dostawy.

### **§ 10. Inne postanowienia**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U. 1964 nr 16 poz. 93)
2. Spory powstałe między stronami wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Podpisy:

.....

(Zamawiający)

.....

(Wykonawca)