

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Numer sprawy: GOPS.271.4.2.EFS. 2018

Przedmiot zamówienia:

Dostawa sprzętu komputerowego, urządzenia wielofunkcyjnego oraz sprzętu pokrewnego w ramach projektu „Dla dobra dzieci- rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w Gminie Malechowo” realizowanego w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Nazwa Zamawiającego:

**GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
reprezentowany przez Kierownika
76-142 Malechowo
Malechowo 22A
Tel. (94) 3140-573, 586
Fax. (94) 3140-592**

**Strona BIP: <http://gops.malechowo.ibip.pl>
Województwo Zachodniopomorskie**

ZATWIERDZAM

**Zdzisława Kubiak
Kierownik Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie**

Malechowo, dnia 18 kwietnia 2018 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział III. Zamówienia częściowe.

Rozdział IV. Informacja o ofercie wariantowej.

Rozdział V. Termin wykonania zamówienia.

Rozdział VI. Informacja o podwykonawcach.

Rozdział VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

Rozdział VIII. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Rozdział IX. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Rozdział X. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

Rozdział XI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Rozdział XII. Wymagania dotyczące wadium.

Rozdział XIII. Termin związania ofertą.

Rozdział XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami.

Rozdział XV. Opis sposobu przygotowania ofert.

Rozdział XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Rozdział XVII. Opis sposobu obliczania ceny.

Rozdział XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Rozdział XIX. Unieważnienie postępowania.

Rozdział XX. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXII. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XXIII. Inne informacje.

Rozdział XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU.

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w art. 11 ust. 8** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy. Zamówienie prowadzone z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 24aa ust.1 Pzp.

2. Postępowanie będzie prowadzone w oparciu o:

- 1) ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp;
- 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.), zwane dalej rozporządzeniem Ministra Rozwoju;
- 3) Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.).

3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- a) Biuletyn Zamówień Publicznych;
- b) strona internetowa Zamawiającego – <http://gops.malechowo.ibip.pl>
- c) tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV) .

30213100-6 – Komputery przenośne

30213200-7 – Tablet

30232130-4 – Drukarki

32322000 – Urządzenia multimedialne

2. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa sprzętu: komputerów przenośnych - 15 sztuk, projektorów multimedialnych - 14 sztuk, tabletów - 181 sztuk, tablic interaktywnych - 2 sztuki, urządzenia wielofunkcyjnego - 1 sztuka, do 13 placówek wsparcia dziennego w Gminie Malechowo oraz biura w ramach projektu „Dla dobra dzieci- rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w Gminie Malechowo” realizowanego w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Szczegółowy opis i zakres wykonania przedmiotu zamówienia.

Tabela nr 1. Laptop – 15 szt.

Opis wymagań minimalnych		
	Komputer	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna baza danych, stacja programistyczna. W ofercie należy podać nazwę producenta, typ, model, oraz numer katalogowy oferowanego laptopa umożliwiający jednoznaczną identyfikację oferowanej konfiguracji na stronach internetowych producenta.
	Ekran	Matryca 15,6" z podświetleniem w technologii LED, powłoka antyrefleksyjna Anti-Glare, rozdzielczość: minimum HD 1366x768, jasność minimum 220nitów.
	Obudowa	Obudowa komputera matowa, zawiasy metalowe. Kąt otwarcia matrycy min.180 stopni.
	Chipset	Dostosowany do zaoferowanego procesora

Płyta główna	Zaprojektowana i wyprodukowana przez producenta laptopa wyposażona w interfejs SATA III (6 Gb/s) do obsługi dysków twardych. Płyta główna i konstrukcja laptopa wspierająca konfigurację dwu dyskową SSD M.2+ HDD 2,5”.
Procesor	Procesor uzyskujący wynik co najmniej 4600 punktów w teście Passmark - CPU Mark według wyników procesorów publikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php (na dzień nie wcześniejszy niż 01.01.2018). Do oferty należy dołączyć stosowny wydruk z właściwej strony internetowej potwierdzający spełnienie wymogu. W ofercie wymagane podanie producenta i modelu procesora.
Pamięć operacyjna	Min 4GB z możliwością rozbudowy do minimum 16GB.
Dysk twardy	Min 500GB.
Karta graficzna	Karta graficzna posiadająca sprzętowe wsparcie dla technologii DirectX 12, OpenGL 4.4 Karta graficzna musi osiągać w teście wydajności PassMark - Video Card Benchmarks wyniki min. 920 punktów (na dzień nie wcześniejszy niż 01.01.2018). Do oferty należy dołączyć stosowny wydruk z właściwej strony internetowej potwierdzający spełnienie wymogu. W ofercie wymagane podanie producenta i modelu karty graficznej.
Audio/Video	Karta dźwiękowa wbudowana, zgodna z HD Audio, wbudowane głośniki stereo o mocy min. 2x1,5W, wbudowany mikrofon, sterowanie głośnością głośników za pośrednictwem wydzielonych klawiszy funkcyjnych na klawiaturze, wydzielony klawisz funkcyjny do natychmiastowego wyciszania głośników (mute), kamera
Karta sieciowa	10/100/1000 – RJ 45
Porty/złącza	Minimum: 2xUSB 3.0, 1x USB 2.0, złącze słuchawek i złącze mikrofonu typu COMBO, VGA, HDMI, RJ-45, czytnik kart multimedialnych (min SD/SDHC/SDXC/MMC), dedykowane złącze stacji dokującej. Zamawiający nie dopuszcza wykorzystywania portów USB 2.0 oraz USB 3.0 jako dedykowanych do obsługi stacji dokujących jak również stacji dokujących USB.
Klawiatura	Klawiatura z wydzielonym blokiem numerycznym.
WiFi	Wbudowana karta sieciowa, pracująca w standardzie 802.11ac
Bluetooth	Wbudowany moduł Bluetooth w wersji minimum 4.0
Czytnik linii Papiernych	Wymagany
Napęd optyczny	Nagrywarka DVD
Bateria	Litowo-jonowa, minimum 32 Wh – maksymalny czas pracy minimum 6h według karty katalogowej producenta.
BIOS	BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI. Możliwość odczytania z BIOS bez uruchamiania systemu operacyjnego z pamięci masowej komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych następujących informacji: - wersji BIOS - nr seryjnym komputera - ilości pamięci RAM - typie procesora - modelu zainstalowanego dysku twardego - modelu zainstalowanego napędu optycznego Administrator z poziomu BIOS musi mieć możliwość wykonania poniższych czynności: Możliwość ustawienia hasła dla twardego dysku Możliwość ustawienia hasła na starcie komputera tzw. POWER-On Password Możliwość ustawienia hasła Administratora i użytkownika BIOS Możliwość ustawienia kolejności bootowania Możliwość Wyłączania/Włączania: zintegrowanej karty WIFI, portów USB,

		Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne.
	Bezpieczeństwo	- gniazdo Kensington Lock,
	Certyfikaty i standardy	- Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (załączyć do oferty), - Certyfikat ISO14001 dla producenta sprzętu (załączyć do oferty),
	Waga/Wymiary	Waga urządzenia z baterią maks. 2kg
	Szyfrowanie	Komputer wyposażony w moduł TPM 2.0
	System operacyjny	<p>Zamawiający wymaga, aby zaoferowane laptopy posiadały fabrycznie zainstalowany, nie aktywowany nigdy wcześniej na innych urządzeniach system operacyjny, posiadający stosowne oryginalne atrybuty legalności przewidziane przez producenta systemu.</p> <p>W przypadku wątpliwości dotyczących autentyczności atrybutów legalności dostarczonego systemu operacyjnego Zamawiający przewiduje przeprowadzenie weryfikacji legalności u producenta oferowanego systemu operacyjnego, lub wezwanie Wykonawcy do okazania dowodu potwierdzającego zakup w oficjalnym kanale dystrybucyjnym na rynek polski.</p> <p>System operacyjny klasy PC musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Graficzny interfejs użytkownika - umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy 2. Interfejs użytkownika dostępny w wielu językach do wyboru – w tym polskim i angielskim 3. Możliwość tworzenia pulpitu wirtualnych, przenoszenia aplikacji pomiędzy pulpitemi przełączanie się pomiędzy pulpitemi za pomocą skrótów klawiaturowych lub GUI. 4. Możliwość podłączenia do domeny Active Directory. 5. Wbudowane w system operacyjny minimum dwie przeglądarki Internetowe 6. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych, 7. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, pomoc, komunikaty systemowe, menedżer plików. 8. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim 9. Wbudowany system pomocy w języku polskim. 10. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących). 11. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego. 12. Możliwość dostarczania poprawek do systemu operacyjnego w modelu peer-to-peer. 13. Możliwość sterowania czasem dostarczania nowych wersji systemu operacyjnego, możliwość centralnego opóźniania dostarczania nowej wersji o minimum 4 miesiące. 14. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników. 15. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem. 16. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe. 17. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.

		<p>18. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci.</p> <p>19. Możliwość przywracania systemu operacyjnego do stanu początkowego z pozostawieniem plików użytkownika.</p> <p>20. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu)."</p> <p>21. Wbudowany mechanizm wirtualizacji typu „hypervisor.”</p> <p>22. Wbudowana możliwość zdalnego dostępu do systemu i pracy zdalnej z wykorzystaniem pełnego interfejsu graficznego.</p> <p>23. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego.</p> <p>24. Wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych, zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.</p> <p>25. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.).</p> <p>26. Możliwość zdefiniowania zarządzanych aplikacji w taki sposób aby automatycznie szyfrowały pliki na poziomie systemu plików. Blokowanie bezpośredniego kopiowania treści między aplikacjami zarządzanymi a niezarządzanymi.</p> <p>27. Wbudowany system uwierzytelnienia dwuskładnikowego oparty o certyfikat lub klucz prywatny oraz PIN lub uwierzytelnienie biometryczne.</p> <p>28. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami.</p> <p>29. Wbudowany system szyfrowania dysku twardego ze wsparciem modułu TPM</p> <p>30. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania dysku w usługach katalogowych.</p> <p>31. Mechanizmy logowania w oparciu o login i hasło.</p>
	Gwarancja i wsparcie	<ul style="list-style-type: none"> - Zgodnie z ofertą - możliwość rejestracji zdarzenia serwisowego na stronie internetowej, możliwość weryfikacji statusu po podaniu numeru seryjnego urządzenia. W ofercie należy podać link do strony internetowej, - możliwość pobrania najnowszych wersji sterowników i oprogramowania narzędziowego oferowanego przez producenta dla proponowanego modelu laptopa z dedykowanej strony internetowej producenta. W ofercie należy podać link do witryny.

Tabela nr 2. Projektor multimedialny – 14 szt.

Opis wymagań minimalnych		
1	Rozdzielczość	minimum WXGA 1280x800 pikseli, proporcje ekranu 16:10
2	Natężenie światła	minimum 3800 lumenów w trybie normalnym minimum 2400 lumenów w trybie ekonomicznym
3	Kontrast	minimum 15000:1
4	Rozmiar projekcji (przekątna obrazu)	minimum w zakresie 29 – 280 cali
5	Współczynnik powiększenia	minimum 1,6x
6	Korekcja obrazu	pionowo: $\pm 30^\circ$, poziomo $\pm 30^\circ$
7	Żywotność lampy	minimum 6000h w trybie normalnym minimum 12000h w trybie ekonomicznym

8	Złącza sygnałowe	minimum: wejście VGA (2szt.), wyjście VGA, wejście HDMI (2szt.), wejście sygnału kompozytowego, wejście sygnału komponentowego (2szt.), wejście RGB (2szt.), wyjście audio stereo mini-jack, wejście stereo audio (2szt.), interfejs Ethernet (100 BaseTx/10 BaseT), wejście mikrofonu, złącze USB typu A, złącze USB typu B
9	Bezpieczeństwo	Ochrona hasłem, otwór na linkę zabezpieczającą
10	Dopuszczalny poziom hałasu	maksymalnie 37dB(A) w trybie normalnym, maksymalnie 28dB(A) w trybie ekonomicznym,
11	Dopuszczalny pobór mocy	maksymalnie 320W w trybie normalnym, maksymalnie 240W w trybie ekonomicznym, maksymalnie 0,2W w trybie czuwania
12	Wymagania dodatkowe	Funkcja podziału ekranu, automatyczna korekta trapezu, pozioma i pionowa korekcja geometrii obrazu, wbudowany głośnik o mocy minimum 15W, przewód HDMI o długości minimum 5m, pilotot zdalnego sterowania
14	Gwarancja	Gwarancja producenta 36 miesięcy na urządzenie, oraz 36 miesięcy lub 3000h na lampę.

Tabela nr 3. Ekran do rzutnika – 13 szt.

Opis wymagań minimalnych		
1	Typ	Manualny, ekran projekcyjny na trójnogu, przenośny
2	Powierzchnia	biała, matowa
3	Proporcje ekranu	16:10
4	Rozmiar ekranu (zewnątrzny)	minimum 200x130cm
5	Rozmiar obrazu	minimum 195x120cm
6	Masa	maksymalnie 12kg

Tabela nr 4. Tablet – 181 szt.

Opis wymagań minimalnych		
1	Ekran	ekran o przekątnej minimum 10.0" i maksymalnie 10.1" i rozdzielczości minimum 1280x800 pikseli. Matryca typu IPS, dotykowa – obsługująca minimum 10 punktów dotyku
2	Procesor	minimum 4-rdzeniowy, taktowany częstotliwością minimum 1.4GHz
3	Pamięć operacyjna	minimum 2GB
4	Pamięć masowa	minimum 16GB pamięci wbudowanej, z możliwością obsługi kart pamięci microSD o pojemności maksymalnej minimum 128GB
5	Komunikacja bezprzewodowa	wbudowany moduł sieci bezprzewodowej działający w standardzie 802.11 b/g/n, wbudowany moduł Bluetooth w wersji minimum 4.0, wbudowany modem 4G/LTE
6	Odbiornik GPS	Wymagany
7	Złącza, multimedia	- złącze microUSB w standardzie USB 2.0 umożliwiające ładowanie i transmisję danych. Wymagane wsparcie dla OTG. - złącze audio-jack - złącze karty pamięci w standardzie microSD, - złącze karty SIM w standardzie nanoSIM - wbudowane minimum 2 głośniki, mikrofon
8	Kamera	Przednia (od strony matrycy): minimum 2 megapiksele, Główna (od strony matrycy): minimum 5 megapikseli,

9	Bateria	Litowo-jonowa, minimum 2-komorowa, o pojemności minimum 7000mAh
10	System operacyjny	Android w wersji minimum 7.0
11	Waga i wymiary	Maksymalnie (szerokość/wysokość/głębokość): 25cm/18cm/1cm, Dopuszczalna masa: 0,6kg
12	Gwarancja i wsparcie	- Gwarancja zgodna z ofertą. - możliwość rejestracji zdarzenia serwisowego na stronie internetowej, możliwość weryfikacji statusu po podaniu numeru seryjnego urządzenia. W ofercie należy podać link do strony internetowej.
13	Wyposażenie dodatkowe	- szkło ochronne na wyświetlacz, hartowane 9H uniwersalne na tablet 10,0 cali

Tabela nr 5. Tablica interaktywna – 2 szt.

Opis wymagań minimalnych		
1	Technologia	Tablica dotykowa, pozycjonowanie w podczerwieni
2	Format	16:10
3	Obszar interaktywny	minimum 190 x 110cm
4	Wymiary tablicy	maksymalnie 208cm x 126cm (szerokość x wysokość)
5	Obsługa dotyku	obsługa gestów, obsługa minimum 10 punktów dotyku
6	Powierzchnia tablicy	ceramiczna, magnetyczna
7	Wyposażenie audio	głośniki aktywne lub pasywne, dedykowane, montowane do boków tablicy interaktywnej. moc głośników minimum 2 x 19W RMS.
8	Złącza	wejście mikrofonowe, minimum 1 x USB (lub mikro USB)
9	Wyposażenie dodatkowe	przewód USB do połączenia tablicy i komputera o długości min. 10m, Aktywna półka na pisaki, rama do instalacji tablicy na ścianie wraz z projektorem
10	Gwarancja	minimum 5 lat na tablicę, zgodnie z ofertą Wykonawcy na pozostałe komponenty. Gwarancja musi być realizowana przez autoryzowany serwis producenta, Serwis musi certyfikat zarządzania jakością ISO 9001 w zakresie procedury serwisowej, dokument potwierdzający certyfikację należy załączyć do oferty.
11	Certyfikaty	Wymagane dokumenty RoHS należy załączyć do oferty.

Tabela nr 6. Urządzenie wielofunkcyjne drukowanie, skanowanie, faksowanie – 1 szt.

Opis wymagań minimalnych		
Wymagania minimalne – DRUKOWANIE		
1	Typ	Urządzenie kolorowe
2	Pamięć operacyjna	minimum 256MB
3	Interfejs komunikacyjny	Minimum USB 2.0, sieć 10Base-T/100Base-TX, 802.11b/g/n, NFC
4	Wyświetlacz	Wymagany kolorowy, o przekątnej ekranu minimum 9cm
5	Maksymalna szybkość wydruku (według normy ISO/IEC 24734)	minimum 22 str./min. dla wydruku w czerni minimum 20 str./min. dla wydruku w kolorze
6	Maksymalna rozdzielczość wydruku	minimum 4800 x 1200 dpi
7	Druk dwustronny	wymagany, automatyczny
8	Czas wydruku pierwszej strony	maksymalnie 6 sek. w trybie gotowości
9	Pojemność podajnika papieru	minimum 2 podajniki o pojemności minimum 250 arkuszy każdy, podajnik wielofunkcyjny o pojemności minimum 50 arkuszy
10	Pojemność odbiornika papieru	minimum 100 arkuszy w przypadku formatu A4, minimum 50 arkuszy w przypadku formatu A3

11	Maksymalny obsługiwany format papieru	minimum A3
12	Obsługiwane formaty papieru	minimum A3, A4, A5, A6, Legal, Executive
13	Gwarancja	Zgodnie z ofertą wykonawcy
Wymagania minimalne – SKANOWANIE		
14	Skanowanie dwustronne	tak, wymagane
15	Pojemność podajnika ADF	minimum 50 arkuszy
16	Rozdzielczość skanowania (optyczna)	minimum 1200x2400 dpi
17	Szybkość skanowania	A4: minimum 18 obrazów/min., A3: minimum 8 obrazów/min.
Wymagania minimalne – KOPIOWANIE		
18	Kopiowanie dwustronne	tak, wymagane
19	Maksymalna rozdzielczość kopiowania	minimum 1200 x 4800 dpi
20	Szybkość kopiowania	kolor: minimum 9 obrazów/min. mono: minimum 12 obrazów/min.
21	Skalowanie dokumentu	minimum w zakresie 25% – 400%
Wymagania minimalne – FAKSOWANIE		
22	Faksowanie dwustronne	tak, wymagane automatyczne
23	Szybkość transmisji	minimum 33600 kb/s

4. W ramach realizowanego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) dostarczenia fabrycznie nowego i nieużywanego sprzętu objętego gwarancją do 13 placówek wsparcia dziennego w miejscowościach: Kosierzewo, Przystawy, Sulechowo, Świącianowo, Karwice, Kusice, Laski, Paproty, Gorzyca, Ostrowiec, Podgórki, Niemica i Pękanino oraz do biura projektu w Malechowie po uzgodnieniu adresów i zakresu dostawy z Zamawiającym. W przypadku uszkodzonego sprzętu wykonawca zamówienia zapewni i dostarczy nowy sprzęt. Dostarczony sprzęt powinien spełniać odpowiednie parametry podane w załączonej specyfikacji poszczególnych urządzeń
- 2) Zamawiający zastrzega, że przedmiot dostawy ma być fabrycznie nowy, wolny od wad i kompletny, posiadający wszelkie akcesoria, przewody, kable niezbędne do ich użytkowania.
- 3) Wszystkie materiały powinny być nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania tzn. że żadna część składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana, musi pochodzić z bieżącej produkcji, być sprawna i posiadać wyposażenie niezbędne do funkcjonalnego działania. Dostarczone artykuły muszą być odpowiednio zapakowane, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy. Zamawiający wymaga, aby instrukcje do zamawianych towarów były w języku polskim.
- 4) Każdy z dostarczonych artykułów winien posiadać deklarację zgodności CE oraz odpowiadać normom europejskim i krajowym.
- 5) Wszystkie dostarczone pomoce muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.

- 6) Wykonawca obowiązany jest przekazać zamawiającemu licencję jak również wszelkie prawa na dostarczone programy multimedialne, wystawione na rzecz zamawiającego. Wykonawca dostarczy wszystkie programy w polskiej wersji językowej, wraz z dokumentacją w języku polskim.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot zamówienia pod adresy wskazane przez Zamawiającego, Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.
- 8) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez Wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.
- 9) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.
- 1) W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:
- są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy zamawiającego lub
 - nie spełniają wymagań zamawiającego określonych w załącznikach lub
 - dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.
- 11) W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego wyposażenia, a Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.
- 12) Wykonawca jest odpowiedzialny za całość zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 13) Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów. Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku wykazać, że dostarczane przez niego artykuły spełniają wymagania określone przez zamawiającego, w związku z czym musi złożyć z ofertą szczegółową specyfikację oferowanego asortymentu celem potwierdzenia zgodności z niniejszym zapytaniem, tak aby Zamawiający mógł stwierdzić czy przedmiot dostawy jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i spełnia kategorie równoważności.
- 14) Podane w opisach przedmiotu zamówienia nazwy nie mają na celu naruszenia zasady równego traktowania i uczciwej konkurencji a jedynie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych zamawiającego.

15) Gwarancja i rękojmia minimalna – 12 m-cy – wydłużenie gwarancji i rękojmi stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

ROZDZIAŁ III. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: do 25 dni od dnia podpisania umowy

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.

ROZDZIAŁ VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;

muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem; przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:

1) musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;

2) sposób składania dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:

a) dokumenty wspólne, takie jak:

oferta z załącznikiem (Załącznik nr 2 do SIWZ);

wykaz wykonanych dostaw (Załącznik Nr 3 do SIWZ); dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie;

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik (Lider) w imieniu całego konsorcjum.

b) dokumenty, takie jak:

oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 4 do SIWZ);

oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (Załączniki nr 5 do SIWZ)

składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

ROZDZIAŁ VIII. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ.

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VII SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

ROZDZIAŁ IX. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

ROZDZIAŁ X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:
 - 1) nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp.
 - 2) nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 ustawy Pzp.
 - 3) spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ i w art. 22 ustawy Pzp,
 - a) **posiadający kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej:** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - b) **znajdujący się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia:** Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - c) **posiadający zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające prawidłowe wykonanie zamówienia:** Wykaz wykonanych minimum 2 (dwóch) dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100) brutto każda, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane na formularzu lub w oparciu o formularz stanowiący Załącznik Nr 3 do SIWZ.

Dokument należy złożyć wraz z dowodami określającymi, czy te dostawy zostały wykonane należyście, przy czym dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

2. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia dokumentów w oparciu o art. 26. ust. 2, 3 i 4

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 7, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

ROZDZIAŁ XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy Pzp może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

Wykaz wykonanych minimum 2 (dwóch) dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100) brutto każda, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane na formularzu lub w oparciu o formularz stanowiący Załącznik Nr 3 do SIWZ.

Dokument należy złożyć wraz z dowodami określającymi, czy te dowody zostały wykonane należyście, przy czym dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz

którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości: 5000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych)
2. Wadium można wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Sławnie o/ Malechowo

Nr konta 41 9317 1012 0040 0868 2000 0050

z dopiskiem „Wadium dostawa sprzętu komputerowego”

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz – oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego: Gminny ośrodek Pomocy społecznej w Malechowie Malechowo 22A, 76-142 Malechowo, pokój nr 3 (Zamawiający w tym przypadku nie żąda załączenia potwierdzenia wniesienia wadium do oferty).
7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób inny niż określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie stosownych przepisów.
8. Zamawiający dokonuje zwrotu wadium zgodnie z postanowieniami art. 46 ustawy Pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski (w tym zapytania o wyjaśnienie SIWZ), zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie: pisemnej lub elektronicznej przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. **Forma pisemna wymagana jest do:**

- 1) złożenia oferty wraz z załącznikami,
- 2) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu oferty,
- 3) uzupełnienia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- 4) złożenia przez Wykonawców Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, (również faks z potwierdzeniem nadania pisma listem poleconym).

3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem) do Zamawiającego o przekazanie papierowej wersji SIWZ.

4. **Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

- w sprawach merytorycznych :

Kierownik GOPS – tel. :(94)3140573; 569

adres e-mail:gops.malechowo@interia.pl

- w pozostałych sprawach :

Koordynator Agnieszka Lewczuk – tel.:(94) 3140586,

adres e-mail: swietlice@malechowo.pl

ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. **Opakowanie i adresowanie oferty.**

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu zaadresowanym i opisanym

Nadawca: Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – (**dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci**).

Adresat:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malechowie, Malechowo 22A, 76-142 Malechowo

Oferta – zamówienie na : „Dostawa sprzętu komputerowego, urządzenia wielofunkcyjnego oraz sprzętu pokrewnego w ramach projektu p.n. „Dla dobra dzieci- rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w Gminie Malechowo” realizowanego w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego”

nie otwierać przed dniem 25.04.2018 r., do godz. 10:00

Uwaga: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanej w niniejszym punkcie.

2. **Podpisy.**

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy** w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,

2) **osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

3. **Pełnomocnictwo:**

1) w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba **posiadająca Pełnomocnictwo** musi ono zawierać zakres umocowania,

2) w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa – musi ono być **potwierdzone** „za zgodność z oryginałem”:

- a) przez osobę udzielającą pełnomocnictwa,
- b) przez osobę upoważnioną do podpisania oferty
- c) przez notariusza.

W takim przypadku, Zamawiający może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

4. **Forma dokumentów.**

- 1) dokumenty dołączone do oferty zostaną przedstawione w formie:
 - a) oryginałów: oferta, wykaz prac powierzonych podwykonawcom, oświadczenie;
 - b) oryginałów lub kserokopii (pozostałe dokumenty);
- 2) dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone oznaczeniem „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę/osoby uprawnione,
- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

5. **Informacje pozostałe:**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej,
 - c) pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.

6. **Zaleca się, aby:**

- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana, 3) kartki oferty były spięte,
- 4) oferta została opracowana na wzorze lub wg wzoru załączonego do specyfikacji (wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ) – niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty (jednak Wykonawca musi zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego).

7. **Zmiana / wycofanie oferty:**

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert
- 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

8. **Oferty złożone po terminie.**

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zatrzymuje w dokumentacji zamówienia publicznego.

9. Zawartość oferty:

Formularz oferty – Załącznik nr 2 do SIWZ

Wykaz dostaw - Załącznik nr 3 do SIWZ

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 3 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć:

1) Oferty należy składać w terminie do dnia 25.04.2018 r. do godziny 10.00 w budynku siedziby Zamawiającego: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, 76-142 Malechowo, Malechowo 22A, sekretariat, pokój nr 3.

2) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia 25.04.2018 r. o godzinie 10.15 w budynku siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, 76 - 142 Malechowo, Malechowo 22A, pokój nr 2.

3) Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5) Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.

6) Informacje, o których mowa w pkt 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

7) za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty pod wskazany powyżej adres, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Wykonawca powinien dokonać wyceny wszystkich elementów związanych z przedmiotem zamówienia opisanym w SIWZ z uwzględnieniem wszelkich kosztów, opłat i podatków zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z podatkiem VAT.

2. Ceny w ofercie muszą być podane do dwóch miejsc po przecinku.

3. Ceny w ofercie muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany wynagrodzenia w okresie trwania umowy.

ROZDZIAŁ XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	Cena oferty	60 %
2.	Okres obowiązywania gwarancji	20 %
3.	Czas dostawy (w dniach)	20 %
	Łącznie	100 %

1. Maksymalna liczba punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
2. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
3. Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać według następujących zasad:

Cena oferty. Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa – podana w Formularzu oferty (stanowiącym Załącznik do SIWZ).

Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

najniższa cena brutto spośród złożonych ofert

$$1. \text{ liczba punktów} = \frac{\text{-----}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

Opis: Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

2. Okres gwarancji

Za okres gwarancji i rękojmi 12 m-cy- 5 pkt

Za okres gwarancji i rękojmi 24 m-cy- 10 pkt

Za okres gwarancji i rękojmi 36 m-cy- 20 pkt

3. Termin wykonania

Za okres terminu wykonania powyżej 25 dni – 0 pkt

Za okres terminu wykonania do 25 dni – 5 pkt

Za okres terminu wykonania do 20 dni- 10 pkt..

Za okres terminu wykonania do 15 dni- 20 pkt.

UWAGA

W przypadku ofert o takiej samej ilości punktów, z taką samą ceną Zamawiający wezwie wykonawców którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego dodatkowych ofert cenowych. Wykonawcy, składając dodatkowe oferty cenowe, nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowana w złożonych ofertach.

4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny oferty. W przypadku ofert z taką samą liczbą punktów wybrana zostanie oferta z najniższą ceną.
5. Szczegółowe badanie i ocena ofert odbędzie się w części niejawnej.
6. Zamawiający sprawdzi czy oferta spełnia warunki i wymogi ustawy i SIWZ.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Na podstawie kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie oceniał każdą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i wybierze ofertę najkorzystniejszą.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdzie, co najmniej jedna z przesłanek wymienionych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
10. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę Wykonawcy, którego ofertę wybrano, jego siedzibę i cenę oferty.

11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XIX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp. - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

ROZDZIAŁ XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zawarcia umowy.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, przed podpisaniem umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu przelewem na konto zamawiającego;
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
6. Kwota, o której mowa w pkt. 5 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

7. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego.

8. W przypadku gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia).

ROZDZIAŁ XXII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w projekcie umowy Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, które zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:
 - 1) wprowadzanie istotnych zmian do przedmiotu zamówienia spowodowanych uwarunkowaniami formalno – prawnymi lub technicznymi, bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
 - 2) zmniejszenia zakresu realizacji dostaw, w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej że:
 - a) wykonanie części przedmiotu zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy
 - b) wykonanie części przedmiotu zamówienia nie jest możliwe, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy;
 - 3) zmiany kwoty i terminu wykonania umowy, w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) wniesienia przez Zamawiającego istotnej zmiany, na podstawie której Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu o którym mowa w umowie,
 - c) wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) wyrażenia zgody przez Zamawiającego na skrócenia terminu realizacji,
 - 4) w zakresie zmiany wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zmniejszenia zakresu realizacji dostaw, zmiany stawki obowiązującego podatku od towarów i usług (VAT),
 - 5) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia,
 - 6) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
 - 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,

4) opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.

4. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę – w takim przypadku koszty dodatkowe związane takimi zmianami ponosi Wykonawca.

ROZDZIAŁ XXIII. INNE INFORMACJE. Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (art. 179-183) ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGI:

Informacja o Finansowaniu

Niniejsze zamówienie dofinansowane jest z udziałem środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego w Ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Oś priorytetowa 7. Wyłączenie społeczne. Działania: 7.6 wsparcie rozwoju usług społecznych w interesie ogólnym w ramach projektu „Dla dobra dzieci – rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w gminie Malechowo”

Załącznik nr 1 do SIWZ - Wzór umowy.**UMOWA Nr**

Zawarta w Malechowie w dniu pomiędzy:

Gmina Malechowo,

Malechowo 22A

76-142 Malechowo

NIP 499-053-04-07

reprezentowaną przez realizatora projektu: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malechowie
Malechowo 22A, 76-142 Malechowo

reprezentowany przez Kierownika Zdzisławę Kubiak.

zwaną dalej Zamawiającym

a

.....
zwanym/zwaną dalej Wykonawcą.

Niniejsza umowa jest zawierana w wyniku udzielenia zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. oraz dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej w przetargu nieograniczonym.

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu oraz wykonanie usługi według specyfikacji, a w szczególności dostawa: komputerów przenośnych (laptop) sztuk 15, projektora multimedialnego sztuk 14, ekranów do projektorów sztuk 13, tabletów sztuk 181, tablic interaktywnych sztuk 2, urządzenia wielofunkcyjnego sztuk 1 do 13 placówek wsparcia dziennego w Gminie Malechowo oraz do biura projektu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do umowy.
3. Załącznikiem nr 2 do umowy jest oferta Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 2**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wszystkie elementy przedmiotu Umowy opisane w Opisie Przedmiotu Zamówienia winny być: fabrycznie nowe, kompletne, sprawne technicznie wraz z niezbędnymi sterownikami oraz kompatybilne ze sobą, w najlepszym gatunku pod względem technicznym, jakościowym i użytkowym.
2. Całość dostawy będzie posiadała certyfikaty CE lub deklaracje zgodności, jeśli wymagają tego stosowne przepisy, niezbędne licencje oraz instrukcje obsługi w języku polskim dostarczone najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelkie wymagane nośniki, dokumentację i podręczniki wraz z niezbędnymi akcesoriami.

4. Wszelkie opłaty i wynagrodzenia autorskie za licencje, projekty wynalazcze i patenty umieszczone w przedmiotowych urządzeniach powstałe przy ich wykonawstwie, zawarte są w cenie przedmiotu umowy.
5. Elementy dostawy winny być właściwie opakowane i zabezpieczone, tak aby dostarczyć je Zamawiającemu w należyтым stanie. Odpowiedzialność za ewentualnie szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.

§3

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy i dostarczenia zamówionego sprzętu Zamawiającemu oraz wykonania usługi w ściśle zakreślonym i nieprzekraczalnym terminie określonym w ofercie tj. dni od podpisania umowy.
2. Wykonawca dostarczy i zainstaluje przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko.
3. Instalacja sprzętu odbędzie się w jednostkach Zamawiającego przez przedstawiciela Wykonawcy i obejmować będzie w szczególności:
 - a) rozpakowanie,
 - b) zainstalowanie (jeżeli charakter przedmiotu tego wymaga),
 - c) wykazanie poprawności działania wszystkich podzespołów danego urządzenia,
 - d) konfigurację dostarczonego sprzętu według wskazań Zamawiającego,
 - e) przeszkolenie wskazanych osób z podstawowej obsługi tablic interaktywnych i projektora.
4. Dostarczony sprzęt będzie gotowy do pracy i będzie posiadał wszelkie niezbędne do właściwego korzystania instrukcje w języku polskim.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem najwyższej staranności.
6. Wykonawca jest zobowiązany do dostawy przedmiotu umowy zgodnie z zaakceptowaną ofertą.
7. Dostawa powinna odbyć się w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego o planowanej dostawie z co najmniej dwudniowym (dni robocze) wyprzedzeniem drogą telefoniczną lub e-mailową.
8. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy pod warunkiem, iż będzie sprawny, kompletny i pozbawiony wad.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Całkowita wartość przedmiotu Umowy opisanego w §1, wynosi:

Wartość nettozł

słownie:

VAT –%zł

Wartość brutto całego zamówienia.....zł

Słownie

i obejmuje wszelkie koszty związane z dostawą i wykonaniem usług opisanych w §1 Umowy. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

2. Cena określona w § 4 ust. 1 obejmuje wszystkie czynności składowe łącznie z ceną dostawy jak i zwrotów gwarancyjnych. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi protokolarnie, a podstawą do wystawienia faktury VAT będzie potwierdzenie przez Zamawiającego w protokole odbioru, iż przedmiot umowy został odebrany bez zastrzeżeń zgodnie z informacjami zamieszczonymi w ofercie, stanowiącymi podstawę jej wyboru.

3. Po zrealizowaniu dostawy Wykonawca wystawi fakturę VAT na dane: Nabywca: Gmina Malechowo, Malechowo 22A, 76-142 Malechowo, NIP 499-053-04-07, Odbiorca i płatnik: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malechowie, Malechowo 22A, 76-142 Malechowo.

4. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu oryginały faktur VAT. Faktury VAT muszą być wystawione z zachowaniem numeracji i nazewnictwa użytego w Umowie oraz zawierać co informacje odnośnie wyceny poszczególnych elementów zamówienia.

5. Faktura VAT lub rachunek powinien zostać dostarczony przez Wykonawcę do Sekretariatu Zamawiającego – Malechowo 22A, 76-142 Malechowo, pokój 3.

6. Zamawiający nie odpowiada za opóźnienia lub wstrzymanie płatności, które nie były spowodowane jego działaniem. Zamawiający przekazuje Wykonawcy środki finansowe w terminie zależnym od daty otrzymania środków finansowych z Instytucji Pośredniczącej. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie rościł praw do wypłaty odsetek w przypadku opóźnień wypłaty wynagrodzenia z w/w powodu.

7. Wykonawca oświadcza, iż w razie zaprzestania finansowania projektu na skutek rozwiązania umowy pomiędzy Gminą Malechowo a Instytucją Pośredniczącą wyraża zgodę na rozwiązanie niniejszej umowy bez wypowiedzenia przez Zamawiającego oraz, że nie będzie rościł sobie pretensji do jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu

§ 5

Dostawa i odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo, z zachowaniem terminu podanego przez Zamawiającego podczas realizacji umowy, a sprzęt będzie spełniał obowiązujące normy.

2. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze, że dostarczony sprzęt nie jest zgodny ilościowo lub jakościowo z umówionym przedmiotem umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na dokonanie wymiany wadliwych materiałów na wolne od wad lub na uzupełnienie brakujących, pod rygorem odstąpienia od umowy.

3. Do bezpośrednich kontaktów i nadzoru nad prawidłowym wykonaniem zamówienia wyznacza się:

a) ze strony Zamawiającego:

b) ze strony Wykonawcy:

lub inne wskazane pisemnie osoby.

4. Sprzęt zostanie dostarczony do wskazanych przez Zamawiającego 13 placówek wsparcia dziennego na terenie gminy Malechowo oraz do siedziby Zamawiającego.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w formie:
zwane dalej „zabezpieczeniem” o wartości: PLN, słownie:

....., co stanowi 5% ceny całkowitej podanej w ofercie wraz z podatkiem od towarów i usług.

2. Zabezpieczenie służy do zaspokojenia roszczeń Zamawiającego powstałych w związku z nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń.
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
5. Kwota, o której mowa w ust. 4, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, który trwa 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
6. Zwrot zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszonego o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca wniesie zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz, Zamawiający zwracając Wykonawcy zabezpieczenie ma prawo zachować dla swoich potrzeb kopie dokumentów potwierdzających wniesienie zabezpieczenia, potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

§ 7

Gwarancja

1. Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy udzieli gwarancji na okres wskazany w ofercie i Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do oferty.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez obie strony bez zastrzeżeń.
3. Gwarancja jakości obejmuje wszelkie parametry jakości dostarczonego sprzętu i oprogramowania.
4. Jeśli w momencie dostawy lub podczas eksploatacji przedmiotu umowy wyjdą na jaw jego wady lub nie będzie on spełniał parametrów technicznych określonych w wymaganiach Zamawiającego, to zostanie naprawiony lub wymieniony na nowy, wolny od wad, w terminie nie dłuższym niż 14 dni, liczonym od dnia zgłoszenia wady Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach wynagrodzenia wynikającego z umowy do zapewnienia funkcjonowania autoryzowanego serwisu, z którym będzie możliwość porozumienia się telefonicznie, drogą elektroniczną i faksem, w języku polskim w godzinach 7:15- 15:15 od poniedziałku do środy, w godzinach 7:00-16:00 w czwartki oraz w godzinach 7:00-14:00 w piątki.
6. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania wad i usterek w przedmiocie umowy w okresie gwarancyjnym.
7. Zgłaszanie wad dokonywane będzie przez Zamawiającego telefonicznie, niezwłocznie po ich ujawnieniu a następnie potwierdzone drogą elektroniczną lub faksem na adres..... / nr fax
8. Okres gwarancji dla dostarczonego sprzętu, jego elementów lub oprogramowania ulega przedłużeniu o czas ich naprawy.

9. Okres gwarancji dla sprzętu lub jego elementów wymienionych na nowe w ramach gwarancji, biegnie na nowo od dnia ich dostarczenia do jednostki organizacyjnej Zamawiającego w Malechowie 22A, 76-142 Malechowo
10. Adres autoryzowanego serwisu:
11. W przypadku przekroczenia terminu naprawy, o którym mowa w ust. 4, uznaje się, iż przedmiotu umowy nie można skutecznie naprawić i podlega on wymianie na nowy, wolny od wad.
12. Wszystkie naprawy odbywać się będą u Zamawiającego; w przypadku konieczności dokonania napraw poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca w dniu, w którym autoryzowany serwis zabierze sprzęt lub oprogramowanie do naprawy, dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy oprogramowanie lub sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach.
13. W przypadku gdy dostarczony sprzęt lub jego element, lub oprogramowanie ulegnie awarii po raz trzeci, Wykonawca dokona wymiany tego sprzętu lub elementu na nowy, o parametrach nie gorszych, niż opisane w wymaganiach Zamawiającego. W przypadku awarii oprogramowania zdanie poprzedzające stosuje się odpowiednio.
14. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży do protokołu dokumentu gwarancji na warunkach nie gorszych niż wynikające z niniejszej umowy, umowa zastępuje dokument gwarancji.

§ 8

Rękojnia

- Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy w okresie miesięcy od daty podpisania bez zastrzeżeń przez strony protokołu odbioru.
- W okresie rękojmi Wykonawca jest obowiązany w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy do usuwania wad / usterek ujawnionych po odbiorze przedmiotu umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca usunie dostrzeżone wady / usterki w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 14 dni.
- O zauważonych wadach / usterekach w przedmiocie umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu.
- Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę / usterkę przed upływem tego terminu.
- Jeżeli wady / usterki stwierdzone w okresie rękojmi są istotne, a Wykonawca nie może ich usunąć lub z okoliczności wynika, że nie zdoła tego zrobić w ustalonym terminie, Zamawiający może od umowy odstąpić.
- Jeżeli wady / usterki nie są istotne, Zamawiający może żądać:
 - obniżenia wynagrodzenia w stosunku, w jakim wartość przedmiotu umowy wolna od wad / usterek pozostaje do jej wartości obliczonej z uwzględnieniem istniejących wad / usterek, albo:
 - powierzyć usunięcie wad / usterek, lub dostarczenie oprogramowania, sprzętu lub jego elementu wolnego od wad / usterek - podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- Udzielenie przez Wykonawcę gwarancji jakości na dostarczone oprogramowanie, sprzęt lub jego elementy nie wyłącza możliwości wykorzystania przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy.
- Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji dotyczą całego przedmiotu Umowy, zarówno sprzętu, jak i jego oprogramowania.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 1% wartości umowy za każdy dzień przekroczenia terminu;
 - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które nie odpowiada Zamawiający - w wysokości 10% ceny określonej w § 4 ust. 1;
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie dotyczących Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 4 ust. 1., przez co rozumie się w szczególności niedotrzymanie terminu realizacji umowy określonego w § 3 ust.1.
2. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty określonej w § 4 ust. 1.
3. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego kary umowne oraz potrącić kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 10

Warunki odstąpienia od umowy

Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części:

- a) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia,
- b) w przypadku nie usunięcia wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze,
- c) w sytuacji kiedy Wykonawca nie wykonuje obowiązków i innych zapisów wynikających z umowy,
- d) w sytuacji określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) nr 1 - opis przedmiotu zamówienia,
 - b) nr 2 - oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

Telefon faks

adres e-mail

O F E R T A
GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

reprezentowany przez Kierownika

76-142 Malechowo

Malechowo 22A

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, przedstawiam ofertę na: zakup sprzętu komputerów przenośnych (laptopów), tabletów, drukarki, rzutnika i ekranu, tablic interaktywnych

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena brutto przedmiotu zamówienia:zł,
(słownie.....)

w tym VAT :.....zł

1. Termin wykonania zamówienia:

Oferuję termin wykonania:

- 25 dni,
- 20 dni,
- 15 dni*

2. Okres gwarancji i rękojmi:

Oferuję okres gwarancji i rękojmi:

- 36 miesięcy,
- 24 miesiące,
- 12 miesięcy,

3. Oświadczam, że zdobyłem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.

4. Oświadczam, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie/nie będzie* prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego** w zakresie obejmującym

następujące dostawy i/lub usługi:

Wartość (w kwocie netto) ww. usług i/lub dostaw wynosi:zł

5. Oświadczam, że przyjmuję warunki realizacji zamówienia określone w zapytaniu ofertowym.

6. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) Załącznik nr 1 do oferty kalkulacja ceny
- 2)

.....
data i podpis osoby/ osób uprawnionej /ych

*właściwe zaznaczyć

**W przypadku gdy wybór oferty prowadzi u Zamawiającego do obowiązku podatkowego, należy wskazać nazwę towaru lub usługi oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT. Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- a) wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- b) mechanizmów odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- c) importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT

Załącznik do oferty

 Arkusz kalkulacyjny
(wzór formularza)

Tabela nr 1. Komputer przenośny(laptop)

	Opis	Ilość (szt.)	typ, model, numer katalogowy oferowanego sprzętu	Cena jedn. netto – zł*	Cena jedn. brutto - zł	Wartość netto –	Wartość brutto- zł
	Komputer przenośny(laptop)	15					
Parametry sprzętowe (wymagania minimalne)							
Lp.	Parametr warunek lub	Określone przez Zamawiającego		oferowane przez Wykonawcę			
1	Komputer	nazwa producenta, typ, model, oraz numer katalogowy oferowanego laptopa umożliwiające jednoznaczny identyfikację oferowanej konfiguracji na stronach internetowych producenta.					
2.	Ekran	Matryca 15,6" z podświetleniem w technologii LED, powłoka antyrefleksyjna Anti-Glare, rozdzielczość: minimum HD 1366x768, jasność minimum 220nitów.					
3	Obudowa	Obudowa komputera matowa, zawiasy metalowe. Kąt otwarcia matrycy min.180 stopni.					
4	Chipset	Dostosowany do zaoferowanego procesora					
5	Płyta główna	Zaprojektowana i wyprodukowana przez producenta laptopa wyposażona w interfejs SATA III (6 Gb/s) do obsługi dysków twardych. Płyta główna i konstrukcja laptopa wspierająca konfigurację dwu dyskową SSD M.2+ HDD 2,5".					
6	Procesor	Procesor uzyskujący wynik co najmniej 4600 punktów w teście Passmark - CPU Mark według wyników procesorów publikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php (na dzień nie wcześniejszy niż 01.01.2018). Do oferty należy dołączyć stosowny wydruk z właściwej strony internetowej potwierdzający spełnienie wymogu. W ofercie wymagane podanie producenta i modelu procesora.					
7	Pamięć operacyjna	Min 4GB z możliwością rozbudowy do minimum 16GB.					

8	Dysk twardy	Min 500GB.	
9	Karta graficzna	<p>Karta graficzna posiadająca sprzętowe wsparcie dla technologii DirectX 12, OpenGL 4.4</p> <p>Karta graficzna musi osiągać w teście wydajności PassMark - Video Card Benchmarks wyniki min. 920 punktów (na dzień nie wcześniejszy niż 01.01.2018). Do oferty należy dołączyć stosowny wydruk z właściwej strony internetowej potwierdzający spełnienie wymogu.</p> <p>W ofercie wymagane podanie producenta i modelu karty graficznej.</p>	
10	Audio/Video	<p>Karta dźwiękowa wbudowana, zgodna z HD Audio, wbudowane głośniki stereo o mocy min. 2x1,5W, wbudowany mikrofon, sterowanie głośnością głośników za pośrednictwem wydzielonych klawiszy funkcyjnych na klawiaturze, wydzielony klawisz funkcyjny do natychmiastowego wyciszenia głośników (mute), kamera</p>	
11	Karta sieciowa	10/100/1000 – RJ 45	
12	Porty/złącza	<p>Minimum: 2xUSB 3.0, 1x USB 2.0, złącze słuchawek i złącze mikrofonu typu COMBO, VGA, HDMI, RJ-45, czytnik kart multimedialnych (min SD/SDHC/SDXC/MMC), dedykowane złącze stacji dokującej. Zamawiający nie dopuszcza wykorzystywania portów USB 2.0 oraz USB 3.0 jako dedykowanych do obsługi stacji dokujących jak również stacji dokujących USB.</p>	
13	Klawiatura	Klawiatura z wydzielonym blokiem numerycznym.	
14	WiFi	Wbudowana karta sieciowa, pracująca w standardzie 802.11ac	
15	Bluetooth	Wbudowany moduł Bluetooth w wersji minimum 4.0	
16	Czytnik linii Papiernych	Wymagany	
17	Napęd optyczny	Nagrywarka DVD	
18	Bateria	Litowo-jonowa, minimum 32 Wh – maksymalny czas pracy minimum 6h według karty katalogowej producenta.	
19	BIOS	BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI. Możliwość odczytania z BIOS bez	

		<p>uruchamiania systemu operacyjnego z pamięci masowej komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych następujących informacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wersji BIOS - nr seryjnym komputera - ilości pamięci RAM - typie procesora - modelu zainstalowanego dysku twardego - modelu zainstalowanego napędu optycznego <p>Administrator z poziomu BIOS musi mieć możliwość wykonania poniższych czynności:</p> <p>Możliwość ustawienia hasła dla twardego dysku</p> <p>Możliwość ustawienia hasła na starcie komputera tzw. POWER-On Password</p> <p>Możliwość ustawienia hasła Administratora i użytkownika BIOS</p> <p>Możliwość ustawienia kolejności bootowania</p> <p>Możliwość Wyłączania/Włączania: zintegrowanej karty WIFI, portów USB,</p> <p>Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne.</p>	
20	Bezpieczeństwo	- gniazdo Kensington Lock,	
21	Certyfikaty i standardy	<ul style="list-style-type: none"> - Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (załączyć do oferty), - Certyfikat ISO14001 dla producenta sprzętu (załączyć do oferty), - Deklaracja zgodności CE (załączyć do oferty). 	
22	Waga/Wymiary	Waga urządzenia z baterią maks. 2kg	
23	Szyfrowanie	Komputer wyposażony w moduł TPM 2.0	
24	System operacyjny	fabrycznie zainstalowany, nie aktywowany nigdy wcześniej na innych urządzeniach system operacyjny, posiadający stosowne oryginalne atrybuty legalności przewidziane przez producenta systemu, System operacyjny klasy PC musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:	

		<ol style="list-style-type: none">1. Graficzny interfejs użytkownika - umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy2. Interfejs użytkownika dostępny w wielu językach do wyboru – w tym polskim i angielskim3. Możliwość tworzenia pulpitów wirtualnych, przenoszenia aplikacji pomiędzy pulpitami i przełączanie się pomiędzy pulpitami za pomocą skrótów klawiaturowych lub GUI.4. Możliwość podłączenia do domeny Active Directory.5. Wbudowane w system operacyjny minimum dwie przeglądarki Internetowe6. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych,7. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, pomoc, komunikaty systemowe, menedżer plików.8. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim9. Wbudowany system pomocy w języku polskim.10. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).11. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego.12. Możliwość dostarczania poprawek do systemu operacyjnego w modelu peer-to-peer.13. Możliwość sterowania czasem dostarczania nowych wersji systemu operacyjnego, możliwość centralnego opóźniania dostarczania nowej wersji o minimum 4 miesiące.14. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.	
--	--	--	--

		<p>15. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem.</p> <p>16. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe.</p> <p>17. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.</p> <p>18. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci.</p> <p>19. Możliwość przywracania systemu operacyjnego do stanu początkowego z pozostawieniem plików użytkownika.</p> <p>20. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu)."</p> <p>21. Wbudowany mechanizm wirtualizacji typu „hypervisor.”</p> <p>22. Wbudowana możliwość zdalnego dostępu do systemu i pracy zdalnej z wykorzystaniem pełnego interfejsu graficznego.</p> <p>23. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego.</p> <p>24. Wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych, zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.</p> <p>25. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.).</p> <p>26. Możliwość zdefiniowania zarządzanych aplikacji w taki sposób aby automatycznie szyfrowały pliki na poziomie systemu plików. Blokowanie bezpośredniego kopiowania treści</p>	
--	--	---	--

		<p>między aplikacjami zarządzanymi a niez zarządzanymi.</p> <p>27. Wbudowany system uwierzytelnienia dwuskładnikowego oparty o certyfikat lub klucz prywatny oraz PIN lub uwierzytelnienie biometryczne.</p> <p>28. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami.</p> <p>29. Wbudowany system szyfrowania dysku twardego ze wsparciem modułu TPM</p> <p>30. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania dysku w usługach katalogowych.</p> <p>31. Mechanizmy logowania w oparciu o login i hasło.</p>	
25	Gwarancja i wsparcie	<ul style="list-style-type: none"> - zgodnie z ofertą Wykonawcy - możliwość rejestracji zdarzenia serwisowego na stronie internetowej, możliwość weryfikacji statusu po podaniu numeru seryjnego urządzenia. W ofercie należy podać link do strony internetowej, - możliwość pobrania najnowszych wersji sterowników i oprogramowania narzędziowego oferowanego przez producenta dla proponowanego modelu laptopa z dedykowanej strony internetowej producenta. W ofercie należy podać link do witryny. 	

Tabela nr 2. Projektor multimedialny – 14szt.

	Opis	Ilość (szt.)	typ, model, numer katalogowy oferowanego sprzętu	Cena jedn. netto – zł*	Cena jedn. brutto - zł	Wartość netto –	Wartość brutto- zł
	Projektor multimedialny	14					
Parametry sprzętowe (wymagania minimalne)							
Lp.	Parametr lub warunek	Określone przez zamawiającego		oferowane przez Wykonawcę			

1	Rozdzielczość	minimum WXGA 1280x800 pikseli, proporcje ekranu 16:10	
2	Natężenie światła	minimum 3800 lumenów w trybie normalnym minimum 2400 lumenów w trybie ekonomicznym	
3	Kontrast	minimum 15000:1	
4	Rozmiar projekcji (przekątna obrazu)	minimum w zakresie 29 – 280 cali	
5	Współczynnik powiększenia	minimum 1,6x	
6	Korekcja obrazu	pionowo: $\pm 30^\circ$, poziomo $\pm 30^\circ$	
7	Żywotność lampy	minimum 6000h w trybie normalnym minimum 12000h w trybie ekonomicznym	
8	Złącza sygnałowe	minimum: wejście VGA (2szt.), wyjście VGA, wejście HDMI (2szt.), wejście sygnału kompozytowego, wejście sygnału komponentowego (2szt.), wejście RGB (2szt.), wyjście audio stereo mini-jack, wejście stereo audio (2szt.), interfejs Ethernet (100 BaseTx/10 BaseT), wejście mikrofonu, złącze USB typu A, złącze USB typu B	
9	Bezpieczeństwo	Ochrona hasłem, otwór na linkę zabezpieczającą	
10	Dopuszczalny poziom hałasu	maksymalnie 37dB(A) w trybie normalnym, maksymalnie 28dB(A) w trybie ekonomicznym,	
11	Dopuszczalny pobór mocy	maksymalnie 320W w trybie normalnym, maksymalnie 240W w trybie ekonomicznym, maksymalnie 0,2W w trybie czuwania	
12	Wymagania dodatkowe	Funkcja podziału ekranu, automatyczna korekta trapezu, pozioma i pionowa korekcja geometrii obrazu, wbudowany głośnik o mocy minimum 15W, przewód HDMI o długości minimum 5m, pilotot zdalnego sterowania	

13	Gwarancja	Gwarancja producenta 36 miesięcy na urządzenie, oraz 36 miesięcy lub 3000h na lampę.	
----	-----------	--	--

Tabela nr 3. Ekran do projektora – 13szt.

	Opis	Ilość (szt.)	typ, model, numer katalogowy oferowanego sprzętu	Cena jedn. netto – zł*	Cena jedn. brutto - zł	Wartość netto –	Wartość brutto- zł
	Ekran do projektora	13					
Parametry sprzętowe (wymagania minimalne)							
Lp.	Parametr lub warunek	Określone przez zamawiającego		Oferowane przez Wykonawcę			
1	Typ	Manualny ekran projekcyjny na trójnogu, przenośny					
2	Powierzchnia	biała, matowa					
3	Proporcje ekranu	16:10					
4	Rozmiar ekranu (zewnątrzny)	minimum 200x130cm					
5	Rozmiar obrazu	minimum 195x120cm					
6	Masa	maksymalnie 12kg					

Tabela nr 4. Tablet – 181szt.

	Opis	Ilość (szt.)	typ, model, numer katalogowy oferowanego sprzętu	Cena jedn. netto – zł*	Cena jedn. brutto - zł	Wartość netto –	Wartość brutto- zł
	Tablet	181					
Parametry sprzętowe (wymagania minimalne)							
Lp.	Parametr lub warunek	Określone przez zamawiającego		Oferowane przez Wykonawcę			
1	Ekran	ekran o przekątnej minimum 10.0" i maksymalnie 10.1" i rozdzielczości minimum 1280x800 pikseli. Matryca typu IPS, dotykowa – obsługująca minimum 10 punktów dotyku					

2	Procesor	minimum 4-rdzeniowy, taktowany częstotliwością minimum 1.4GHz	
3	Pamięć operacyjna	minimum 2GB	
4	Pamięć masowa	minimum 16GB pamięci wbudowanej, z możliwością obsługi kart pamięci microSD o pojemności maksymalnej minimum 128GB	
5	Komunikacja bezprzewodowa	wbudowany moduł sieci bezprzewodowej działający w standardzie 802.11 b/g/n, wbudowany moduł Bluetooth w wersji minimum 4.0, wbudowany modem 4G/LTE	
6	Odbiornik GPS	Wymagany	
7	Złącza, multimedia	<ul style="list-style-type: none"> - złącze microUSB w standardzie USB 2.0 umożliwiające ładowanie i transmisję danych. Wymagane wsparcie dla OTG. - złącze audio-jack - złącze karty pamięci w standardzie microSD, - złącze karty SIM w standardzie nanoSIM - wbudowane minimum 2 głośniki, mikrofon 	
8	Kamera	Przednia (od strony matrycy): minimum 2 megapiksele, Główna (od strony matrycy): minimum 5 megapikseli,	
9	Bateria	Litowo-jonowa, minimum 2-komorowa, o pojemności minimum 7000mAh	
10	System operacyjny	Android w wersji minimum 7.0	
11	Waga i wymiary	Maksymalnie (szerokość/wysokość/głębokość): 25cm/18cm/1cm, Dopuszczalna masa: 0,6kg	
12	Gwarancja i wsparcie	<ul style="list-style-type: none"> - Gwarancja zgodna z ofertą. - możliwość rejestracji zdarzenia serwisowego na stronie internetowej, możliwość weryfikacji statusu po podaniu numeru seryjnego urządzenia. W ofercie należy podać link do strony internetowej. 	
13		-	

Tabela nr 5 Tablica interaktywna – 2szt.

	Opis	Ilość (szt.)	typ, model, numer katalogowy oferowanego sprzętu	Cena jedn. netto – zł*	Cena jedn. brutto - zł	Wartość netto –	Wartość brutto- zł
	Tablica interaktywna	2					

Parametry sprzętowe (wymagania minimalne)			
Lp.	Parametr warunek lub	Określone przez zamawiającego	Oferowane przez Wykonawcę
1	Technologia	Tablica dotykowa, pozycjonowanie w podczerwieni	
2	Format	16:10	
3	Obszar interaktywny	minimum 190 x 110cm	
4	Wymiary tablicy	maksymalnie 208cm x 126cm (szerokość x wysokość)	
5	Obsługa dotyku	obsługa gestów, obsługa minimum 10 punktów dotyku	
6	Powierzchnia tablicy	ceramiczna, magnetyczna	
7	Wyposażenie audio	głośniki aktywne lub pasywne, dedykowane, montowane do boków tablicy interaktywnej. moc głośników minimum 2 x 19W RMS. Transmisja dźwięku wyłącznie przez USB.	
8	Złącza	wyjście audio na dodatkowe głośniki (kanał L/P), wejście mikrofonowe, minimum 1 x USB (lub mikro USB)	
9	Wyposażenie dodatkowe	przewód USB do połączenia tablicy i komputera o długości min. 10m, aktywna półka na pisaki, rama do instalacji tablicy na ścianie wraz z projektorem	
10	Gwarancja	minimum 5 lat na tablicę, zgodnie z ofertą na pozostałe komponenty. Gwarancja musi być realizowana przez autoryzowany serwis producenta, Serwis musi posiadać certyfikat zarządzania jakością ISO 9001 w zakresie procedury serwisowej, dokument potwierdzający certyfikację należy załączyć do oferty.	
11	Certyfikaty	Wymagane dokumenty RoHS należy załączyć do oferty.	

Tabela nr 6. Urządzenie wielofunkcyjne drukowanie, skanowanie, faksowanie 1 szt.

Opis	Ilość (szt.)	typ, model, numer katalogowy oferowanego sprzętu	Cena jedn. netto – zł*	Cena jedn. brutto - zł	Wartość netto –	Wartość brutto- zł
Urządzenie wielofunkcyjne drukowanie, skanowanie, faksowanie	1					

Parametry sprzętowe (wymagania minimalne)			
Lp.	Parametr lub warunek	Określone przez zamawiającego	Oferowane przez Wykonawcę
Wymagania minimalne – DRUKOWANIE			
1	Typ	Urządzenie kolorowe	
1	Typ	Urządzenie kolorowe	
2	Pamięć operacyjna	minimum 256MB	
3	Interfejs komunikacyjny	Minimum USB 2.0, sieć 10Base-T/100Base-TX, 802.11b/g/n, NFC	
4	Wyświetlacz	Wymagany kolorowy, o przekątnej ekranu minimum 9cm	
5	Maksymalna szybkość wydruku (według normy ISO/IEC 24734)	minimum 22 str./min. dla wydruku w czerni minimum 20 str./min. dla wydruku w kolorze	
6	Maksymalna rozdzielczość wydruku	minimum 4800 x 1200 dpi	
7	Druk dwustronny	wymagany, automatyczny	
8	Czas wydruku pierwszej strony	maksymalnie 6 sek. w trybie gotowości	
9	Pojemność podajnika papieru	minimum 2 podajniki o pojemności minimum 250 arkuszy każdy, podajnik wielofunkcyjny o pojemności minimum 50 arkuszy	
10	Pojemność odbiornika papieru	minimum 100 arkuszy w przypadku formatu A4, minimum 50 arkuszy w przypadku formatu A3	
11	Maksymalny obsługiwany format papieru	minimum A3	
12	Obsługiwane formaty papieru	minimum A3, A4, A5, A6, Legal, Executive	
13	Gwarancja	Zgodnie z ofertą wykonawcy	
Wymagania minimalne – SKANOWANIE			
15	Skanowanie dwustronne	tak, wymagane	
16	Pojemność podajnika ADF	minimum 50 arkuszy	
17	Rozdzielczość skanowania (optyczna)	minimum 1200x2400 dpi	
18	Szybkość skanowania	A4: minimum 18 obrazów/min., A3: minimum 8 obrazów/min.	
Wymagania minimalne – KOPIOWANIE			
19	Kopiowanie dwustronne	tak, wymagane	

20	Maksymalna rozdzielczość kopiowania	minimum 1200 x 4800 dpi	
21	Szybkość kopiowania	kolor: minimum 9 obrazów/min. mono: minimum 12 obrazów/min.	
22	Skalowanie dokumentu	minimum w zakresie 25% – 400%	
Wymagania minimalne – FAKSOWANIE			
23	Faksowanie dwustronne	tak, wymagane automatyczne	
24	Szybkość transmisji	minimum 33600 kb/s	

Załącznik nr 3 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu Numer fax

Wykaz wykonanych dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia.

Lp.	Rodzaj zamówienia	Całkowita wartość brutto dostawy w PLN	Termin realizacji dostawy		Nazwa Zamawiającego, adres, telefon, osoba do kontaktu
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					

....., dn.

.....

Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

.....
Nazwa wykonawcy

.....
Adres wykonawcy..

O Ś W I A D C Z E N I E

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn. **Dostawa sprzętu komputerowego, urządzenia wielofunkcyjnego oraz sprzętu pokrewnego w ramach projektu „Dla dobra dzieci- rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w Gminie Malechowo” realizowanego w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.** prowadzonego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malechowie oświadczam, co następuje:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp;
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp;
3. nie/*zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

4. *następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
.....
.....

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

5. *następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....
.....
.....

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

6. spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

7. *w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
.....

8. wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji;

9. zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia publicznego oraz przyjmujemy je do realizacji bez zastrzeżeń;

10. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej uwag ani zastrzeżeń;

11. zapoznaliśmy się z formularzem projektu umowy (Załącznik nr 1 SIWZ) i nie wnosimy do niego zastrzeżeń;

12. zdobyliśmy wszelkie możliwe informacje w celu należytego przygotowania oferty, w tym określenia ceny naszej oferty;

13. udzielimy wszelkich możliwych wyjaśnień dotyczących złożonej przez nas oferty.

.....
Podpis

Miejscowość i data:

**niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 5 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP

Wykonawca

Niniejszym oświadczam, iż w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. *„Dostawa sprzętu komputerowego, urządzenia wielofunkcyjnego oraz sprzętu pokrewnego w ramach projektu „Dla dobra dzieci- rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w Gminie Malechowo” realizowanego w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

1. nie należę do grupy kapitałowej*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, wraz z żadnym innym wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia

.....
Miejscowość i data.....
*Pieczęć i podpis***

2. należę do tej samej grupy kapitałowej*, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, wraz z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia

1)

2)

oraz przedstawiam wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość i data.....
*Pieczęć i podpis***

UWAGA: Powyższe oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.