

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawa Prawo zamówień publicznych na realizację zadania: dostawa pomocy dydaktycznych: do zajęć sportowych, do warsztatów chemicznych, gier edukacyjnych i logicznych oraz zakup książek, poradników, encyklopedii do prowadzenia zajęć w ramach projektu „Dla dobra dzieci – rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w gminie Malechowo” realizowanego w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

SPRAWA NR GOPS.271.6.EFS.2018

Zatwierdziła  
Zdzisława Kubiak  
Kierownik Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Malechowie

## 1. Nazwa i adres zamawiającego

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej W Malechowie

76-142 Malechowo

Malechowo 22A

Tel. (94) 3140-573, 586

Fax. (94) 3140-592

Strona BIP: <http://gops.malechowo.ibip.pl>

Województwo Zachodniopomorskie

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Ustawa Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwana dalej Pzp, podstawa prawna wyboru trybu udzielania zamówień publicznych: zamówienie prowadzone z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 24aa ust.1 Pzp.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

### Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

#### 39162100-6 Pomoce dydaktyczne

3.1. dostawa pomocy dydaktycznych: do zajęć sportowych, do warsztatów chemicznych, gier edukacyjnych i logicznych oraz zakup książek, poradników, encyklopedii do prowadzenia zajęć w ramach projektu „Dla dobra dzieci – rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w gminie Malechowo” realizowanego w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

3.2. Zamówienie polega na dostawie pomocy dydaktycznych do placówek wsparcia dziennego w gminie Malechowo, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ. Część III. Dostawa artykułów podlegających dostawie sukcesywnej tabela nr III podlegają dostawie sukcesywnej w 3 cyklach rocznych: II kwartał 2018 r., I kwartał 2019 r., I kwartał 2020 r.

W ramach zamówienia dostarczanie towaru określonego w ofercie Wykonawcy będzie realizowane do 13 placówek wsparcia dziennego w miejscowościach: Kosierzewo, Przystawy, Sulechowo, Świecianowo, Karwice, Kusice, Laski, Paproty, Gorzyca, Ostrowiec, Podgórkki, Niemica i Pękanino po uzgodnieniu adresów i zakresu dostawy z Zamawiającym.

Zamówienia sukcesywne opisane w tabeli nr III „dostawa artykułów podlegających dostawie sukcesywnej” przekazane będą Wykonawcy drogą elektroniczną. Wykonawca wystawi fakturę za dostarczony towar w zależności od potrzeb zamawiającego, odrębnie dla każdej z placówek.

Zamówienie będzie składane najpóźniej na trzy dni przed terminem dostawy.

Zamówienie będzie realizowane od poniedziałku do piątku, w godzinach ustalonych z zamawiającym, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych.

Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wartości umowy i asortymentu w granicach +/- 10 % kwoty określonej w załączniku nr 1 z tego względu Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu zmniejszenia zamówienia w określonej powyżej granicy.

3.3. Wszystkie artykuły powinny być nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania tzn. że żadna część składająca się na dany artykuł nie może być wcześniej

używana, musi pochodzić z bieżącej produkcji, być sprawna i posiadać wyposażenie niezbędne do funkcjonalnego działania. Dostarczone artykuły muszą być odpowiednio zapakowane, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy. Zamawiający wymaga, aby instrukcje do zamawianych towarów były w języku polskim.

3.4. Każdy z dostarczonych artykułów winien posiadać deklarację zgodności CE oraz odpowiadać normom europejskim i krajowym.

3.5. Wszystkie dostarczone pomoce muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.

3.6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot zamówienia pod adresy wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.

3.7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez Wykonawcę i powstałych w trakcie realizacji zamówienia.

3.8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu zamówienia zmniejszające jego wartość lub użyteczność i w przypadku poniesienia z tego powodu strat, Wykonawca zobowiązuje się do ich pokrycia.

3.9. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty:

- są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy zamawiającego lub nie spełniają wymagań zamawiającego określonych w załącznikach lub dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych. Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.

3.10. W przypadku stwierdzenia ww. okoliczności w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający ma prawo odmówić odbioru takiego wyposażenia, a Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.

3.11. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość zamówienia, w tym za jego przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3.12. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów. Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku wykazać, że dostarczane przez niego artykuły spełniają wymagania określone przez zamawiającego, w związku z czym musi złożyć z ofertą szczegółową specyfikację oferowanego asortymentu celem potwierdzenia zgodności z niniejszym zapytaniem, tak aby Zamawiający mógł stwierdzić czy przedmiot dostawy jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i spełnia kategorie równoważności.

3.13. Podane w opisach przedmiotu zamówienia nazwy nie mają na celu naruszenia zasady równego traktowania i uczciwej konkurencji a jedynie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych zamawiającego.

## CZĘŚĆ I. DOSTAWA POMOCY DYDAKTYCZNYCH DO GIMNASTYKI.

Lp.	Nazwa	Ilość szt./kpl.	Szczegółowy opis przedmiotu, wymagania minimalne
1.	Szarfa gimnastyczna	250	Szerokość min. : 5 cm
2.	Pachołek	130	z otworami, wysokość min. 23 cm do 50 cm
3.	Półkula sensoryczna	28	2 jeże z wypustkami, posiadająca certyfikaty CE
4.	skakanka	250	sznurkowa
5.	Piłka	70	Gumowa średnica min. 20cm - 30 cm
6.	Piłka do gry w piłkę nożną	28	Skórzana, szyta rozmiar nr 3-4
7.	Piłka do siatkówki	14	Skórzana, posiadająca certyfikaty CE
8.	Piłka do koszykówki	14	posiadająca certyfikaty CE, gumowa rozmiar nr 5
9.	Piłka do ręcznej	14	Skórzana, szyta rozmiar nr 1, posiadająca certyfikaty CE,
10.	Piłka lekarska	14	3kg, posiadająca certyfikaty CE
11.	Hula - Hop	250	min.60 cm, posiadająca certyfikaty CE
12.	Laska gimnastyczna	250	min.90cm, posiadająca certyfikaty CE
13.	Guma fitness	250	Szerokość min.: 3 cm, długość 27-28 cm
14.	Mata gimnastyczna	250	Rozmiar min.180x50 cm, grubość min. 1 cm, posiadająca certyfikaty CE
15.	Woreczek do ćwiczeń stóp	250	min.8x11 cm wypełnienie różne, posiadający certyfikaty CE
16.	Kije nordic walking	250 kpl.	Regulowana długość, certyfikaty CE
17.	Piłka duża do skakania	42	Z uchwytnymi, średnica min.60 cm, gumowa, posiadająca certyfikaty CE
18.	Zestaw do siatkówki/ badmintona/ siatkonogi	14 kpl.	Przenośny, zestaw: stalowe słupki średnica min. 40mm i 30mm, wysokość słupków regulowana min. 155/109/62 cm podstawa, konstrukcja stabilizująca., siatka o wym. min.300x60cm, poprzeczka dolna,
19.	Chusta animacyjna	13	Średnica min. 3m posiadająca certyfikaty CE
20.	Badminton rakieta	42	Komplet 2 szt. , posiadające certyfikaty CE
21.	Worek do skakania	14 szt..	z 2 uchwytnymi do ćwiczeń posiadający certyfikaty CE
22.	Lina do przeciągania	14	dł. min. 15m posiadające certyfikaty CE
23.	Kamizelka odblaskowa	180	Rozmiar uniwersalny z elementami odblaskowymi, posiadająca oznakowanie CE

## CZĘŚĆ II. DOSTAWA POMOCY DYDAKTYCZNYCH DO DOŚWIADCZEŃ.

Lp.	Nazwa	Ilość szt./kpl.	Szczegółowy opis przedmiotu
1.	Palnik spirytusowy, łapa drewniana, łyżeczka do spalania	14 kpl.	Szklany palnik alkoholowy 60 ml z knotem. Łapa drewniana o długości 12,5 cm
2.	Probówka	300	Szkło, pojemność min. 0,75 ml
3.	Zlewka	200	z podziałką w mm i wylewem, tworzywo termoplastyczne PMP, odporne na kwasy i ługi, objętość 250 ml
4.	Kolba stożkowa	70	wykonana ze szkła DURAN z wąską szyjką, pojemność min.

			250ml (kolba Erlenmeyera)
5.	Bagietka - mieszadło	100	Średnica nie mniej niż 4 mm, dł. nie mniej niż 240 mm
6.	Stojak na probówki	80	Na min. 4 sztuki, na probówki min. 0,75 ml
7.	Szkiełko zegarkowe	200	Średnica min. 70 mm
8.	Waga	14	łyżka precyzyjna 0,1- 500g LCD
9.	Waga	14	Zasilanie sieciowe lub bateryjne, obciążenie nie mniej niż 5kg, funkcja tarowania, minimalne parametry: 1 g / max. 5200 g
10.	Łyżeczka do odmierzenia	1000	Jednorazowa mała, plastik
11.	Bibuła laboratoryjna	1400	Bibuła jakościowa średnia min. 450 x 560
12.	Lejek	80	Lejek min. 75 mm, z tworzywa sztucznego
13.	Pipeta	70	Pipeta o poj. min. 3 ml
14.	Zakraplacz	200	Szkło min. 2 ml
15.	Cylinder miarowy	70	Cylinder wykonany z polipropylenu, podziałka, szeroka podstawa, autoklawalny, objętość 50 ml
16.	Tryskawka	70	Wykonana z polietylenu, wyposażona w gwintowaną nakrętkę i rurkę. Odporna na działanie roztworów wodnych oraz tradycyjnych rozpuszczalników. Objętość 250 ml
17.	Podkładka	150	min. 30cm x 40 cm tworzywo sztuczne
18.	Fartuch laboratoryjny	150	Rozmiary: dziecięcy XS – 80szt., S - 40 szt, M - 30 szt, z rękawami, z materiału, odporny na chemikalia,
19.	Okulary ochronne	150	Rozmiar dziecięcy z otworami wentylacyjnymi
20.	Rękawice	14 op.	Rękawiczki lateksowe pudrowane, rozmiar XS, S, opakowanie 100 szt.
21.	Wskaźnik pH	14 kpl.	Zakres pH 0,5-13; najmniejsza jednostka: pH 0,5, z barwną skalą wartości. rolki każda po nie mniej niż 5 m
22.	Szafka gospodarcza	13	Z tworzywa sztucznego/metalu, zamykana na klucz (min 1 półka)Wymiary: minimum 900mm x 700 mm x 390 mm, odporna na wilgoć, chemikalia, pleśń
23.	Lupa	14	Aplanatyczna lupa z jedną soczewką szklaną. Średnica nie mniej niż: Ø 40 mm, powiększenie min. 5x.
24.	Pałeczki elektrostatyczne ebonitowe	14	Wymiary nie mniej niż 30 cm, średnica nie mniej niż 1 cm
25.	Pałeczki elektrostatyczne szklane	14	Wymiary nie mniej niż 25 cm, średnica nie mniej niż 1 cm,
26.	Balony	500	guma
27.	Tablica suchościeralna	11	Na stojaku obrotowym jezdnym, rama aluminiowa, podstawa jezdna aluminiowa, kółka z hamulcem, powierzchnia ceramiczna, magnetyczna, sucho ścieralna biała, obracana w poziomie o 360 stopni z możliwością blokowania, tacka na akcesoria pełnej szerokości, akcesoria montażowe, rozmiar

			minimum 120x90 cm + zestaw startowy: płyn do tablic co najmniej 50 ml, minimum 4 markery sucho ścieralne, kolorowe, wycierak magnetyczny Oval z wymiennymi filcami, nie mniej niż 10 magnesów.
28.	lornetka	1	Powiększenie min 16x Średnica obiektywu min 50mm, pole widzenia kątowe 4.2stopnie, minimalna ostrość 10m
29.	Kompas	14	Metalowy kompas z dwoma obrotowymi skalami (średnica nie mniej niż 4 i 5 cm), różą, bańką poziomującą, wziernikiem i skalą celowniczą. Obudowa zamykana z przezroczystą pokrywą.

**Część III dostawa ARTYKUŁÓW PODLEGAJĄCYCH DOSTAWIE SUKCESYWNEJ**

**W TERMINACH: II kwartał 2018 r., I kwartał 2019 r., I kwartał 2020 r.**

1.	Barwniki spożywcze	84 kpl.	Komplet 5 szt. x25g.(czerwony, żółty, niebieski, zielony, czarny) w proszku
2.	Siarczan(VI) miedzi(II)	3	500g
3.	Soda oczyszczona	42	Opakowanie 1 kg
4.	Fenoloftaleina	14	Fenoloftaleina roztwór 1% w alkoholu etylowym , pojemność 50ml
5.	Metale	2 2	Drut miedziany 1mm x 10 m Drut żelazny 1 mm x 10 m
6.	Cynk granulowany	3	300g
7.	Stearyna	14	Stearyna 1 kg
8.	Gliceryna	14	Pojemność 1l (99,5%)
9.	Ocet spirytusowy	72	ocet spirytusowy10%, poj. 0,5 litra
10.	Mąka ziemniaczana	72	mąka ziemniaczana 1 kg
11.	Glukoza	14	Glukoza 1 kg
12.	Sacharoza	14	Sacharoza czysta 1 kg
13.	Sól	72	Sól kuchenna 1 kg
14.	Woda destylowana	42	Woda destylowana o pojemności 3 litry
15.	Płyn do mycia naczyń	72	Płyn do mycia naczyń o pojemności 1 litr
16.	Ręczniki papierowe	300	Ręczniki papierowe- 1 rolka
17.	Nadmanganian potasu(VII)	72	Saszetka 5 gram
18.	Nadtlenek wodoru 3%	28	Pojemność -1 litr

## CZEŚĆ IV DOSTAWA GIER EDUKACYJNYCH, LOGICZNYCH

Lp.	Nazwa	Ilość szt./kpl	Szczegółowy opis przedmiotu
1.	Gry edukacyjne i gry logiczne	14	Memory humory- zawiera 48 plakietek
		14	Gorący ziemniak
		14	Wsiąść do pociągu Pierwsza podróż
		14	Activity Junior
		14	Mistakos
		14	Dobre i złe zachowanie w grupie- zawiera 34 karty(9x9 cm) tektura gr.2,5 mm, instrukcję
		14	Pytaki zawiera: 96 żetonów, woreczek, kostka z oczkami kostka uczuć, 6 kart uczuć, zapamiętnik, ołówek, poradnik dobrej komunikacji, instrukcja
		14	Gra na emocje : zawiera 119 kart i instrukcję.
		14	Geniusz gra logiczna- układanka
		14	5 sekund Junior
		14	Dixit
		14	Dobble
		14	XL Yatzy gra plenerowa zawiera; 5 dużych drewnianych kości, notes, instrukcja
		14	Zgadnij kto?
		14	Eurobusiness,
		14	STORY CUBES
14	Gra strategiczna - Blokus		

## CZEŚĆ V. DOSTAWA KSIĄŻEK, PORADNIKÓW, ENCYKLOPEDII.

Lp.	Nazwa	Ilość szt./kpl	Szczegółowy opis przedmiotu
1.	Globus Świata	14	Podświetlany, fizyczno-polityczny o średnicy 42 cm. Wersja polska.
2.	Atlas przyrodniczy	14	Zawartość: infografiki z barwnymi zdjęciami, przejrzyste schematy i czytelne mapy, format min. A4, minimalna liczba stron: 100, nie mniej niż 8 części tematycznych np. Przyroda wokół nas, Polska na mapie, Europa na mapie
3.	Atlas ptaków Polski	14	Ilustrowany atlas, ilość stron nie mniej niż 350 stron. Format minimum min.A4, twarda oprawa
4.	Ilustrowane dzieje Polski	14	oprawa twarda, min. 70 stron, format min.A4
6.	Mały Poczec Królów Polski	14	min. 40 stron, ilustrowany dla dzieci, format min.A4
6.	Savoir-vivre dla dzieci.	14	Poradnik o dobrym wychowaniu, min 200 stron, format min. B5, oprawa miękka
7.	Państwa świata- leksykon	14	dla dzieci, nie mniej niż 100 stron, format min. A4, twarda oprawa

8.	Encyklopedia zwierząt	14	oprawa twarda nie mniej niż 150 stron, format min. A4
9.	Encyklopedia dla dociekliwych	14	nie mniej niż 100 stron, format min.A4, twarda oprawa
10.	Ilustrowana gramatyka dla dzieci	14	Min. 100 stron, barwne zdjęcia, oprawa twarda, format min. B5
11.	Ilustrowany słownik ortograficzny	14	Min. 100 stron, barwne zdjęcia, oprawa twarda, format min. B5
12.	Polska. Parki Narodowe	14	Min. 100 stron, barwne zdjęcia, oprawa twarda, format min. A4
13.	Polska. Rezerваты przyrody	14	Min. 90 stron, barwne zdjęcia, oprawa twarda, format min. A4
14.	Eksperymenty są super	14	Min. 100 stron, barwne zdjęcia, format min. B5
16.	Matematyka na wesoło	14	5 części, min. 35 stron, oprawa miękka rozmiar min. B5
17.	Nie tylko dla geniuszy	14	Oprawa miękka, min 30 stron, format min. B5
18.	Atlas anatomiczny	14	Min. 400 ilustracji i fotografii. opisy umożliwiające łatwe zrozumienie omawianych zagadnień. Podział na rozdziały: opis kości, mięśni, nerwów i organów wewnętrznych.
19.	Polskie symbole narodowe	14	Oprawa twarda, nie mniej niż 60 stron, format min.A4
20.	Mapa polski	14	mapa ścienna, dwustronna administracyjno-fizyczna 1:1 000 000, laminowana, laminat matowy, oprawa rurki PCV, rozmiar min. 1000 x700mm
21.	Mapa świata	14	Ścienna, dwustronna fizyczna i polityczna, rozmiar min. 100 x 70 cm, skala 1:35 000 000, oprawa rurki plastikowe, zawieszka ze sznurka, laminowana, laminat matowy

#### 4. Termin wykonania zamówienia

20 dni od podpisania umowy (uwaga termin maksymalny- stanowi jedno z kryteriów oceny ofert)

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca który:

5.1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

5.2. Wykonawca nie należy do kategorii podmiotów wykluczonych z postępowania na podstawie z art. 24 ust. 1

5.3. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunku: na podstawie oświadczenia.



5.4. Warunki udziału w postępowaniu określone w postępowaniu przez Zamawiającego są następujące:

zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał się co najmniej dwoma należycie wykonanymi dostawami pomocy dydaktycznych do jednostek oświatowych o wartości minimum 20 tys. zł w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

## **6. Wykaz dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

6.1. oświadczenia poświadczające wymogi określone w pkt. 5.1. i 5.2.

6.2. wykaz świadczonych usług, poparty stosownymi referencjami lub innymi dokumentami, z których jednoznacznie wynikać będzie zakres świadczonych dostaw, wraz z podaniem dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane. Jeżeli Wykonawca, który na podstawie art. 22a ustawy Pzp, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach innych podmiotów, składa na wezwanie Zamawiającego dokumenty dotyczące tych podmiotów, wymienione w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.3. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o braku powiązań osobowo-kapitałowych

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

7.1. Do kontaktów z Wykonawcami upoważnieni są :

- w sprawach merytorycznych :

Kierownik GOPS – tel.:(94)3140573; 569

adres e-mail:gops.malechowo@interia.pl

- w pozostałych sprawach :

Koordynator Agnieszka Lewczuk – tel.:( 94) 3140586,

adres e-mail: swietlice@malechowo.pl

7.2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej oraz poczty elektronicznej. Oferta oraz jej uzupełnienia i wyjaśnienia są składane w formie pisemnej (dokumenty składane do oferty mogą być złożone w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną), wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przesłanie przez Zamawiającego dokumentu pocztą elektroniczną bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie jako dokonane, tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.

7.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści ogłoszenia, kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 7.2. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego <http://gops.malechowo.ibip.pl>

7.4. Zamawiający może dokonać zmiany treści ogłoszenia przed terminem składania ofert. Zmiana zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

7.5. Czas pracy urzędu : pn. – śr. 7.15 – 15.15, czw. 7.00 – 16.00, pt. 7.00-14.00

7.6. Postępowanie jest oznaczone znakiem sprawy: GOPS.271.6.EFS.2018

## **8. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowaniu.

## **9. Termin związania z ofertą**

9.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

## **10. Opis sposobu przygotowania ofert**

10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tych dokumentach.

10.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. W celu ułatwienia analizy oferty zaleca się aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte, ponumerowane, zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy). Za podpisanie uznaje się czytelny własnoręczny podpis lub podpis z pieczętą, pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.

10.4. Dokumenty będące oświadczeniami woli lub wiedzy które nie są składane w formie oryginału, należy potwierdzić za zgodność z oryginałem. Poświadczenia dokonuje Wykonawca lub uprawniony przedstawiciel Wykonawcy. Dokumenty takie powinny być potwierdzone na każdej stronie.

10.5. Wykonawca powinien dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno być

złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie bądź poświadczonej przez osobę uprawnioną.

10.6. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- 10.6.1. Formularz ofertowy (wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ) wraz z załącznikami,
- 10.6.2. Formularz cenowy oferty przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 3. do SIWZ, z podaniem całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto (wraz z należnym podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia na rzecz Zamawiającego w złotych polskich.
- 10.6.3. Oświadczenia potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania, przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w załącznikach nr 4 i 5.
- 10.6.4. Dokumenty poświadczające spełnienie warunków określonych w pkt. 5.4. SWIZ

10.7. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu. Opakowanie (kopertę) należy opatrzyć dokładną nazwą i adresem Wykonawcy, aby umożliwić zwrot oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

10.8. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :

Nazwa i Adres Zamawiającego

Oferta – zamówienie publiczne Dostawa pomocy dydaktycznych: do zajęć sportowych, do warsztatów chemicznych, gier edukacyjnych i logicznych oraz zakup książek, poradników, encyklopedii do prowadzenia zajęć w ramach projektu „Dla dobra dzieci - rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w Gminie Malechowo” realizowanego w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego Przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Nie otwierać przed dniem 18. 04.2018 r., do godz. 10:00

Nazwa i Adres składającego ofertę

10.9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

11.1. Oferty należy składać w terminie do dnia 18.04.2018 r. do godziny 10.00 w budynku siedziby Zamawiającego: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, 76-142 Malechowo, Malechowo 22A, sekretariat, pokój nr 3.

11.2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia 18.04.2018 r. o godzinie 10.15 w budynku siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, 76 - 142 Malechowo, Malechowo 22A, pokój nr 2.

11.3. dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;

11.3. opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;

11.4. wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;

11.5. dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;

11.6. oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;

11.7. zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;

11.8. ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;

11.9. zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

## 12. Opis sposobu obliczania ceny

12.1. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 2 pkt 1 Pzp.

12.2. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (bez proponowania rozwiązań wariantowych).

12.3. Cena wskazana w ofercie powinna być podana w polskich złotych, cyframi i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. z 2002r., Nr 97, poz. 1050, ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994r., Nr 84, poz. 386 ze zm.).

12.4. Określona w ofercie Wykonawcy cena jest ceną zawierającą wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określone w SIWZ, a w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia oraz wzorze umowy. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.

12.5. Cena ofertowa będzie stała w czasie objętym umową.

**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.**

13.1. Zamawiający udzieli przedmiotowego zamówienia Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu, spełniającemu wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, który zaoferuje najkorzystniejszą ofertę (uzyska największą liczbę punktów po zsumowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert).

13.2. Kryteria oceny ofert:

- 1) Cena wykonania zamówienia
- 2) Termin wykonania

13.3. Wagi procentowe/ punktowe

Cena wykonania zamówienia **60%** - 60 pkt

Termin wykonania- **40%** - 40pkt

13.4. Opis przyznawania punktacji

**Cena wykonania zamówienia** – obejmuje cenę wykonania usługi. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = **60 pkt.**, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 60$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę ofertową

C<sub>min</sub> - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

C<sub>bad</sub> - cena oferty badanej

Opis: Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

### **Termin wykonania**

Za termin dostawy powyżej 20 dni kalendarzowych - 0 pkt.

Za termin dostawy do 20 dni kalendarzowych - 10 pkt.  
Za termin dostawy do 15 dni kalendarzowych - 15 pkt.  
Za termin dostawy do 10 dni kalendarzowych - 35 pkt.  
Za termin dostawy do 5 dni kalendarzowych - 40 pkt.

#### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

14.1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

14.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów jeżeli złożono tylko jedną ofertę.

14.3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

14.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

16.1 Wzór umowy zawiera załącznik nr 1 do SIWZ. Umowa zostanie zawarta w brzmieniu przedstawionym przez Zamawiającego. Wykonawcy przystępujący do postępowania powinni załączyć oświadczenie, iż w przypadku wyboru jego oferty zawrze umowę zgodnie ze Wzorem Umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

16.2 Terminy płatności za prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji.

16.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

16.4. W przypadku złożenia oferty wspólnej, do wzoru umowy Zamawiający wprowadzi zapis o odpowiedzialności solidarnej podmiotów składających ofertę wspólną.

16.5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć przed publikacją ogłoszenia o przetargu:

a) Zmiany Umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Strony nie przewidywały w chwili zawierania Umowy, w szczególności: zmiany

dotyczące treści o charakterze informacyjno-instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnej realizacji umowy, w szczególności zmian adresów (w tym adresu poczty elektronicznej), numerów telefonów, faksu, numeru konta bankowego, etc.

b) Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczenia umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.

c) Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności.

d) W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany: danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, danych rejestrowych, będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy. W sytuacjach określonych powyżej Strony, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasady równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania Przedmiotu Umowy, określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa i obowiązki. Niezależnie od postanowień wymienionych powyżej, Strony dopuszczają możliwość zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie Przedmiotu Umowy bądź zwiększających użyteczność Przedmiotu Umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do Umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też, kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania Przedmiotu Umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy. Wszelkie zmiany wprowadzane do Umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, z późn. zm.) oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

## **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

17.1 Środki ochrony prawnej określone Działem VI Ustawy - Środki ochrony prawnej - przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

17.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.

17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

## **18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Część I. Dostawa pomocy dydaktycznych do gimnastyki

Część II. Dostawa pomocy dydaktycznych do doświadczeń

Część III dostawa artykułów podlegających dostawie sukcesywnej w terminach: II kwartał 2018 r., I kwartał 2019 r., I kwartał 2020 r.

Część IV dostawa gier edukacyjnych, logicznych

Część v. Dostawa książek, poradników, encyklopedii

**19. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 Ustawy.

**20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 Ustawy.

**21. Informacja dotycząca rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

- 1) Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN (złoty polskich).
- 2) Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.
- 3) Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.

**22. Wykonanie zamówienia przy udziale podwykonawców.**

22.1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

22.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25 a ust. 1.

**23. Oferta wspólna.**

23.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 Ustawy) pod warunkiem, że oferta taka spełniać będzie następujące wymagania:

23.1.1. Wykonawcy występujący wspólnie ustanowią **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,

23.1.2. **oryginał pełnomocnictwa** (lub poświadczona kopia) będzie załączony do oferty i zawierać będzie w szczególności wskazanie:

- a) postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy;
- b) Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
- c) ustanowionego **Pełnomocnika** oraz zakres jego umocowania,

23.1.3. dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu każdego z Wykonawców.

23.2. Każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną musi wykazać brak podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy. W tym celu wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną składają oświadczenie wymienione w pkt. 6.2 oraz 6.3 SIWZ dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Oświadczenie z pkt. 6.3 nie jest obowiązkowe na etapie składania ofert. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani złożyć stosowne oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.

23.3. Warunki udziału w postępowaniu mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców składających ofertę wspólną.

23.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty.

23.5. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. W takim wypadku Wykonawca jest zobowiązany bezzwłocznie przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

#### **24. Informacje dodatkowe.**

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

2) W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

3) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.



## Załącznik nr 1 do SIWZ - Wzór umowy.

GOPS.271.6.EFS.2018

## UMOWA Nr .....

Zawarta w Malechowie w dniu ..... pomiędzy:

Gminą Malechowo, Malechowo 22A, 76-142 Malechowo, NIP 499-053-04-07 - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Malechowie, Malechowo 22A, 76-142 Malechowo reprezentowanym przez: Kierownika Zdzisławę Kubiak

**Zwaną dalej Zamawiającym,**

a

.....  
.....  
.....

zwanym/zwaną dalej Wykonawcą.

**Niniejsza umowa jest zawierana w wyniku udzielenia zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. oraz dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej w przetargu nieograniczonym.**

## § 1

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu oraz wykonanie usługi według SIWZ, a w szczególności: Dostawa pomocy dydaktycznych: do gimnastyki, do eksperymentów, gier edukacyjnych i logicznych oraz zakup książek, poradników, encyklopedii do prowadzenia zajęć w ramach projektu „Dla dobra dzieci - rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w Gminie Malechowo” realizowanego w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Załącznikiem do umowy jest oferta Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Umowa dotyczy następujących części przedmiotu zamówienia<sup>1</sup>:

**Część I. Dostawa pomocy dydaktycznych do gimnastyki****Część II. Dostawa pomocy dydaktycznych do doświadczeń****Część III. Dostawa artykułów podlegających dostawie sukcesywnej w terminach: II kwartał 2018 r., I kwartał 2019 r., I kwartał 2020 r.****Część IV. Dostawa gier edukacyjnych, logicznych****Część V. Dostawa książek, poradników, encyklopedii**

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

## § 2

### Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy i dostarczenia zamówionego sprzętu i artykułów Zamawiającemu w ściśle określonym i nieprzekraczalnym terminie określonym w ofercie tj. .... od podpisania umowy z wyłączeniem artykułów opisanych w tabeli nr III „dostawa artykułów podlegających dostawom sukcesywnym”, które podlegają dostawie sukcesywnej w 3 cyklach rocznych, dotyczy dostaw w I kwartale 2019 r. i I kwartale 2020 r.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko.
3. Dostarczony sprzęt będzie gotowy do pracy i będzie posiadał wszelkie niezbędne do właściwego korzystania instrukcje w języku polskim.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem najwyższej staranności.
5. Wykonawca jest zobowiązany do dostawy przedmiotu umowy zgodnie z zaakceptowaną ofertą.
6. Dostawa powinna odbyć się w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego o planowanej dostawie z co najmniej dwudniowym (dni robocze) wyprzedzeniem drogą elektroniczną.
7. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy pod warunkiem, iż będzie sprawny, kompletny i pozbawiony wad.
8. Wraz z dostarczaniem sprzętem Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu karty gwarancyjne dostarczanego sprzętu (jeśli dotyczy)

## § 3

### Cena i warunki płatności

1. Cena za wykonanie przedmiotu umowy wynosi brutto.....: (słownie: ..... ) i obejmuje wszelkie koszty związane z dostawą i wykonaniem usług opisanych w §1 Umowy. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Cena określona w §3 ust. 1 obejmuje wszystkie czynności składowe łącznie z ceną dostawy jak i zwrotów gwarancyjnych. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi protokolarnie, a podstawą do wystawienia faktury VAT będzie potwierdzenie przez Zamawiającego w protokole odbioru, iż przedmiot umowy został odebrany bez zastrzeżeń zgodnie z informacjami zamieszczonymi w ofercie, stanowiącymi podstawę jej wyboru.
3. Po zrealizowaniu dostawy Wykonawca wystawi fakturę VAT na dane: Nabywca: Gmina Malechowo, Malechowo 22A, 76-142 Malechowo, NIP 499-053-04-07, Odbiorca i płatnik: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malechowie, Malechowo 22A, 76-142 Malechowo.
4. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu oryginały faktur VAT. Faktury VAT muszą być wystawione z zachowaniem numeracji i nazewnictwa użytego w Umowie oraz zawierać co najmniej informacje odnośnie ceny poszczególnych elementów zamówienia.
5. Faktura VAT lub rachunek powinien zostać dostarczony przez Wykonawcę do Sekretariatu Zamawiającego – Malechowo 22A, 76-142 Malechowo, pokój 2.
6. Zamawiający nie odpowiada za opóźnienia lub wstrzymanie płatności, które nie były spowodowane jego działaniem. Zamawiający przekazuje Wykonawcy środki finansowe w terminie zależnym od daty trzymania środków finansowych z Instytucji Pośredniczącej. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie rościł praw do wypłaty odsetek w przypadku opóźnień wypłaty wynagrodzenia z w/w powodu.
7. Wykonawca oświadcza, iż w razie zaprzestania finansowania projektu na skutek rozwiązania umowy pomiędzy Gminą Malechowo a Instytucją Pośredniczącą wyraża zgodę na rozwiązanie niniejszej umowy bez wypowiedzenia przez Zamawiającego oraz, że nie będzie rościł sobie pretensji do jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu.

## § 4

### Dostawa i odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo, z zachowaniem terminu podanego przez Zamawiającego podczas realizacji umowy, a sprzęt będzie spełniał obowiązujące normy.
2. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze, że dostarczony sprzęt nie jest zgodny ilościowo lub jakościowo z umówionym przedmiotem umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na dokonanie wymiany wadliwych materiałów na wolne od wad lub na uzupełnienie brakujących, pod rygorem odstąpienia od umowy.
3. Do bezpośrednich kontaktów i nadzoru nad prawidłowym wykonaniem zamówienia wyznacza się:
  - a) ze strony Zamawiającego: .....
  - b) ze strony Wykonawcy: .....lub inne wskazane pisemnie osoby.
4. Sprzęt zostanie dostarczony do wskazanych przez Zamawiającego 13 placówek wsparcia dziennego na terenie gminy Malechowo oraz do siedziby Zamawiającego.

## § 5

### Gwarancja

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego świadczenia napraw gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym, bez dodatkowych opłat za transport i dojazd.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym z tym, że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Wykonawcę w ciągu 21 dni od daty jej wykrycia.

## § 6

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 2% wartości umowy za każdy dzień przekroczenia terminu;
  - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które nie odpowiada Zamawiający w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 1;
  - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie dotyczących Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 1., przez co rozumie się w szczególności niedotrzymanie terminu realizacji umowy określonego w § 2 ust.1.
2. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty określonej w § 3 ust. 1.
3. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowania przewyższającego kary umowne oraz potrącić kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

## § 7

### Warunki odstąpienia od umowy

Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części:

- a) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia,
- b) w przypadku nie usunięcia wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze,
- c) w sytuacji kiedy Wykonawca nie wykonuje obowiązków i innych zapisów wynikających z umowy,
- d) w sytuacji określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może

zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy.

.....  
Wykonawca

.....  
Zamawiający

Załącznik nr 2 do SIWZ  
wzór formularza oferty.

Miejscowość, data .....

**GOPS.271.6.EFS.2018**

### Oferta

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dla Gminnego ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego. Dostawa pomocy dydaktycznych: do zajęć sportowych, do warsztatów chemicznych, gier edukacyjnych i logicznych oraz zakup książek, poradników, encyklopedii do prowadzenia zajęć w ramach projektu „Dla dobra dzieci – rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w gminie Malechowo”

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres:

Nazwa Wykonawcy: .....

adres: .....

telefon/faks: .....

email: .....

osoba do kontaktu:

Wykonawca jest: *małym / średnim / dużym* przedsiębiorcą

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, składam/składamy ofertę wykonania zamówienia publicznego w ww. postępowaniu. Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (zwaną dalej „SIWZ”).

#### 1. Formularz cenowy oferty.

W formularzu cenowym podane jest całkowite wynagrodzenie brutto Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia na rzecz Zamawiającego w złotych polskich – tj. wraz podatkiem VAT. Formularz został sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ.

Jednocześnie oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wykonywania zamówienia w czasie obowiązywania umowy za wynagrodzenie podane w formularzu.

#### 2. Oświadczenia.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

##### 2.1 Oświadczenie o związaniu ofertą.

Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

##### 2.2. Oświadczenie w sprawie Wzoru Umowy.

Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy umowę z Zamawiającym zgodnie ze Wzorem Umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. Tym samym akceptujemy wzór umowy

i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w opisie przedmiotu zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

### 3. Podwykonawstwo.

Części zamówienia, których wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców.

Cześć zamówienia powierzana podwykonawcy	Firma podwykonawcy

**lub**

**Oświadczam, że żadna część zamówienia nie zostanie powierzona podwykonawcy.**

Załączniki do formularza oferty:

Nr 1 - Formularz cenowy oferty,

Nr 2 - Dokumenty i oświadczenia wskazane w punkcie 5 i 6 SIWZ,

.....  
Data i podpisy osób (osoby) upoważnionych  
oraz pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ  
wzór formularza cenowego oferty.

## Postępowanie nr GOPS.271.6.EFS.2018

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy)

Telefon ..... faks .....

adres e-mail .....

### O F E R T A Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej 76-142 Malechowo, Malechowo 22A

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, przedstawiamy ofertę na dostawę pomocy dydaktycznych: do zajęć sportowych, do warsztatów chemicznych, gier edukacyjnych i logicznych oraz zakup książek, poradników, encyklopedii do prowadzenia zajęć w ramach projektu „Dla dobra dzieci - rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w Gminie Malechowo” realizowanego w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

#### Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:

**Część I.** Dostawa pomocy dydaktycznych do gimnastyki .....zł, (słownie .....)

w tym VAT :.....zł

#### Oferuję termin wykonania Części I:

- termin dostawy powyżej 20
- termin dostawy do 20
- termin dostawy do 15
- termin dostawy do 10

**Część II.** Dostawa pomocy dydaktycznych do doświadczeń.....zł, (słownie .....)

w tym VAT :.....zł

#### Oferuję termin wykonania Części II:

- termin dostawy powyżej 20
- termin dostawy do 20
- termin dostawy do 15
- termin dostawy do 10

**Część III.** Dostawa artykułów podlegających dostawie sukcesywnej w terminach: .....zł,  
(słownie ..... .....) w tym VAT .....zł

**Oferuję termin wykonania Części III:**

- termin dostawy powyżej 20
- termin dostawy do 20
- termin dostawy do 15
- termin dostawy do 10

**Część IV.** Dostawa gier edukacyjnych, logicznych.....zł, (słownie: ..... .....) w tym VAT :.....zł

**Oferuję termin wykonania Części IV:**

- termin dostawy powyżej 20
- termin dostawy do 20
- termin dostawy do 15
- termin dostawy do 10

**Część V.** Dostawa książek, poradników, encyklopedii.....zł, (słownie: ..... .....) w tym VAT :.....zł

**Oferuję termin wykonania Części V:**

- termin dostawy powyżej 20
- termin dostawy do 20
- termin dostawy do 15
- termin dostawy do 10

**Oświadczenia**

1. Oświadczam, że zdobyłem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że wybór złożonej przeze mnie oferty będzie/nie będzie\* prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego w zakresie obejmującym



następujące dostawy i/lub usługi: .....

Wartość (w kwocie netto) ww. usług i/lub dostaw wynosi: .....zł

3. Oświadczam, że przyjmuję warunki realizacji zamówienia określone w zapytaniu ofertowym.

4. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....  
Data i podpis osoby/ osób uprawnionej /ych  
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4  
wzór oświadczenia potwierdzającego  
brak podstaw do wykluczenia  
z przedmiotowego postępowania.

## Postępowanie nr GOPS.271.6.EFS.2018

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....  
.....  
.....

(w przypadku oferty wspólnej należy wymienić wszystkich Wykonawców)

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

**Jeśli zachodzą poniższe przesłanki (w przeciwnym razie należy wykreślić poniższe stwierdzenie):**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

**Jeśli Wykonawca polega na zasobach podmiotów trzecich (w przeciwnym razie należy wykreślić poniższe stwierdzenie):**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

(podać

pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**Jeśli Wykonawca będzie posługiwał się podwykonawcami (w przeciwnym razie należy wykreślić poniższe stwierdzenie):**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dn. ....  
podpis i pieczęć Wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela(li) Wykonawcy

Załącznik nr 5  
wzór oświadczenia o braku lub ewentualnej  
przynależności do grupy kapitałowej

**Postępowanie nr GOPS.271.6.EFS.2018**

Dostawa pomocy dydaktycznych: do zajęć sportowych, do warsztatów chemicznych, gier edukacyjnych i logicznych oraz zakup książek, poradników, encyklopedii do prowadzenia zajęć w ramach projektu „Dla dobra dzieci - rozwój 13 placówek wsparcia dziennego w Gminie Malechowo” realizowanego w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

**OŚWIADCZENIE**

Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
.....  
.....

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, oświadczam/my, iż:

- nie należę/my do grupy kapitałowej,\*

- należę/my do grupy kapitałowej w skład, której wchodzi następujący Wykonawcy, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

.....

(nazwa, adres podmiotu):\*

\* należy zaznaczyć (wybrać) odpowiednie oświadczenie, a w przypadku przynależności do grupy kapitałowej dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

..... dn. ....  
podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela/li Wykonawcy

\* Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 w ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.