

## Zarządzenie Nr 021.18.2013

Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie  
z dnia 31 grudnia 2013 r.

### **w sprawie wprowadzenia zmian w regulaminie organizacyjnym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie.**

§ 1 W załączniku Nr 1 Regulaminu organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3 pkt. 5 zawierającym stanowisko referent ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego zwiększa się liczbę etatów z 1 etatu na 1 ½ po pkt. 8 dodaje się pkt. 9. asystent rodziny – 1 etat, pkt. 10. koordynator – ½ etatu, pkt.11. wychowawca – 10 etatów.
- 2) Po § 9 dodaje się § 9a o treści:  
Do zadań asystenta należy w szczególności:
  - udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywanie umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego,
  - udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych, problemów psychologicznych, problemów wychowawczych z dziećmi,
  - wspieranie aktywności społecznej rodzin,
  - motywowanie członków rodziny do podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
  - udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymaniu pracy zarobkowej,
  - motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych,
  - udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych,
  - podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin,
  - prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci,
  - sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach,
  - współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny,
  - współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w art. 9a ustawy z 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) lub innymi podmiotami, których pomoc będzie niezbędna do wykonywania swoich zadań.

3) Po §9a dodaje się § 9b o treści:

Do zadań koordynatora należy w szczególności:

- nadzór nad wychowawcami świetlic,
- koordynacja działań na świetlicach,
- pomoc w zaplanowaniu zadań możliwych do wykonania na danej świetlicy,
- zgłaszanie na bieżąco kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie występujących problemów,

4) Po §9b dodaje się § 9c o treści:

Do zadań wychowawcy należy w szczególności:

- odpowiedzialność za powierzoną mu grupę uczestników i przydzielony zakres pracy,
- organizacja pracy opiekuńczo-wychowawcza w swojej grupie w oparciu o plan pracy świetlicy,
- gromadzenie niezbędnych materiałów do zajęć z dziećmi,
- prowadzenie dziennika zajęć swojej grupy,
- utrzymanie systematycznych kontaktów z uczestnikami świetlicy oraz z rodzicami.
- wykonywanie wszystkich innych czynności wynikających z planu działania świetlicy.

§ 2 Regulamin podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Malechowo.

§ 3 Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2014 r.

**KIEROWNIK**  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Malechowie

**Zdzisława Kubiak**