



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Szansa na rozwój” współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ZARZĄDZENIE NR GOPS. EFS 021.5.2013
Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie
z dnia 07 stycznia 2013 roku

w sprawie określenia regulaminu uczestnictwa beneficjentów ostatecznych
w projekcie systemowym „Szansa na rozwój”
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonując obowiązek zawarty w wytycznych projektowych Ministerstwa Rozwoju Regionalnego uchwalonych w Wytycznych projektu systemowego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja integracji społecznej oraz na podstawie art. 35 ust. 3, ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. Nr 227, poz. 1568)

zarządza się co następuje:

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Szansa na rozwój”

§ 1

Informacje ogólne o projekcie

1. Projekt „Szansa na rozwój”, zwany dalej projektem jest realizowany na terenie Gminy Malechowo przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malechowie z siedzibą w Urzędzie Gminy Malechowo 22a, 76-142 Malechowo.
2. Projekt jest realizowany w partnerstwie z Powiatem Sławińskim – Powiatowy Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie, Gminą Miastem Sławno – Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Sławnie, Gminą Miastem Darłowo – Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Darłowie, Gminą Postomino – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Postominie, Gminą Darłowo – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Darłowie, Gminą Sławno – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Sławnie, Powiatowym Urzędem Pracy w Sławnie na podstawie porozumienia na rzecz partnerskiej współpracy przy realizacji projektu systemowego w ramach Priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
3. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII: Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 - Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji,

- Poddziałanie 7.1.1 - Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej na podstawie umowy nr UDA-POKL.07.01.02-32-011/08-00.
4. Głównym celem projektu jest: Objęcie kompleksowym wsparciem specjalistycznym oraz umożliwienie zdobycia nowych umiejętności grupie 17 osób z terenu Gminy Malechowo w okresie od 01 kwietnia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku.
 5. Projekt realizowany jest w okresie **od 01 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku.**
 6. Biuro projektu mieści się pod adresem: Malechowo 22a, 76-142 Malechowo, Tel. (094) 3184306, fax 94 3140592.
 7. Regulamin uczestnictwa w projekcie, zwany dalej regulaminem zawiera:
 - informacje ogólne o projekcie,
 - zasady organizacji kursów oraz doradztwa zawodowego, psychologicznego, socjoterapeutycznego w ramach projektu,
 - kryteria uczestnictwa w projekcie,
 - zasady rekrutacji,
 - zasady ukończenia i rezygnacji z udziału w projekcie.
 8. Ogólny nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem należą do Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie w porozumieniu z księgową projektu oraz Pracownikiem Socjalnym i Pomocą Administracyjną Projektu.

§ 2

Zasady organizacji szkoleń oraz doradztwa zawodowego i prawnego

1. Projekt obejmuje: przeprowadzenie spotkań grupowych i indywidualnych, w ramach działań realizowanych kontraktów socjalnych.
2. Zakres wsparcia specjalistycznego obejmuje m.in.:
 - Zajęcia z doradcą zawodowym,
 - Zajęcia z psychologiem,
 - Zajęcia edukacji psychospołecznej poprzedzone diagnozą psychospołeczną,
 - Kurs prawa jazdy kat. B
 - Kurs podstawy obsługi komputera
 - Szkolenie bukietarstwo i pamiętkarstwo
 - Warsztaty nauki planowania udanego życia
3. Działania w zakresie realizacji wsparcia specjalistycznego oraz szkoleń realizowane będą w okresie od kwietnia do grudnia 2013 roku
4. Kursy oraz wsparcie specjalistyczne są nieodpłatne (współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego).
5. Każdy uczestnik projektu otrzyma bezpłatnie pakiet materiałów szkoleniowych.
6. W trakcie uczestnictwa w projekcie uczestnicy są zobowiązani do wzięcia udziału w ankietach ewaluacyjnych przeprowadzanych przez personel projektu.
7. Zakres tematyczny oraz harmonogram doradztwa specjalistycznego dostępne będą w biurze projektu.
8. Każdy uczestnik ma obowiązek:
 - regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w przygotowanej dla nich formie wsparcia,
 - każdorazowego potwierdzania obecności na liście obecności,
 - spotkań z pracownikiem socjalnym w celu realizacji kontraktu socjalnego,
 - wykonywania zadań powierzonych przez trenerów, doradców i pracownika socjalnego.

§ 3

Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. W projekcie uczestniczyć mogą osoby, które w momencie przystępowania do projektu spełniają większość z następujących warunków:
 - są w wieku aktywności zawodowej,
 - są bezrobotne lub nieaktywne zawodowo,
 - korzystają ze świadczeń pomocy społecznej,
 - są niepełnosprawne,
 - mieszkają na terenie Gminy Malechowo.
2. Uczestnicy ponoszą odpowiedzialność karną określoną w art. 233 §1 i §2¹ kodeksu karnego za umyślne zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja oraz przyjmowanie zgłoszeń odbywa się do 15 marca 2013 roku.
2. Pierwszym etapem rekrutacji jest spełnienie kryteriów formalnych – wypełnienie i dostarczenie do biura projektu osobiście, pocztą tradycyjną lub faksem ankiety rekrutacyjnej wraz z załącznikami:
 - Wniosek o przystąpienie do projektu – deklaracja uczestnictwa w projekcie
 - oświadczenie o spełnieniu kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie
 - oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, które są dostępne w biurze projektu
 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku dla potrzeb projektu,
 - oświadczenia o niekorzystaniu ze wsparcia w ramach innych projektów współfinansowanych przez Unię Europejską,
3. Dalsze etapy rekrutacji będą prowadzone wśród kandydatów, którzy na podstawie formularza zgłoszeniowego spełniają warunki uczestnictwa w projekcie.
4. Kwalifikacja beneficjentów ostatecznych dokonywana jest przez Komisją Rekrutacyjną w składzie: zespół projektowy oraz pracownicy socjalni.
5. Komisja Rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji biorąc pod uwagę kompletność, poprawność formalną dokumentacji oraz warunki uczestnictwa w projekcie zawarte w niniejszym Regulaminie.
6. Pozytywne zweryfikowanie przez Komisję Rekrutacyjną dopuszcza beneficjenta do dalszego etapu rekrutacji, który obejmuje:
 - a) kontakt osobisty lub telefoniczny pracownika socjalnego z kandydatem w celu omówienia indywidualnej sytuacji zawodowej oraz społecznej i rodzinnej,
 - b) otrzymanie przez kandydata pozytywnej decyzji o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie
 - c) złożenie i podpisanie w terminie ustalonym z pracownikiem socjalnym wymaganych dokumentów:

¹ Art. 233

§ 1 Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 2 Warunkiem odpowiedzialności jest aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swych uprawnień, uprzedził zaznajomącego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie.

- w przypadku osób bezrobotnych zaświadczenia wydanego przez Powiatowy Urząd Pracy w Sławnie,
 - innych oświadczeń, jeśli są konieczne ze względu na szczególną sytuację zawodową lub społeczną uczestnika.
7. Niezłożenie przez kandydata wymaganych dokumentów w terminie ustalonym z pracownikiem socjalnym jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w projekcie.
 8. Gdy liczba chętnych, spełniających kryteria formalne oraz wstępne przewyższa liczbę 17 osób, utworzona zostanie lista rezerwowa.
 9. W przypadku rezygnacji uczestnika przed rozpoczęciem wsparcia (bądź w początkowej jego fazie) lub niezłożenia wymaganych dokumentów w terminie, na jego miejsce wpisana zostanie osoba z listy rezerwowej.
 10. Osoby z list rezerwowych otrzymają wsparcie niewykorzystane przez osobę, którą zastąpiły.

§ 5

Zasady ukończenia oraz rezygnacji z udziału w projekcie

1. W celu otrzymania zaświadczenia o ukończeniu udziału w projekcie uczestnik zobowiązany jest do obecności na co najmniej 60% przewidzianych programem szkoleń i wsparcia specjalistycznego.
2. W przypadku, gdy liczba nieobecności na zajęciach przekracza 40% uczestnik jest zobowiązany do samodzielnego zapoznania się ze zrealizowanym w trakcie jego nieobecności materiałem i zaliczenia tego materiału u trenerów na warunkach przez nich określonych, jeżeli powody nieobecności są uzasadnione.
3. W przypadku przewidywanej nieobecności na zajęciach uczestnik jest zobowiązany do wcześniejszego poinformowania o tym pracownika zespołu projektowego.
4. Rezygnacja z udziału w projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 07stycznia 2013 roku.
2. Traci moc zarządzenie nr EFS.021.3.2012 z dnia 04 stycznia 2012roku.
3. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malechowie zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.
4. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
5. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Malechowie

Zdzisława Kubiak