

**UCHWAŁA NR XXXIV/362/2014
RADY GMINY MALECHOWO**

z dnia 14 marca 2014 r.

w sprawie nadania statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318) Rada Gminy w Malechowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Malechowie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malechowo.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXI/218/2005 Rady Gminy w Malechowie z dnia 19 kwietnia 2005 r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Malechowie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Jolanta Kieres

STATUT

GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W MALECHOWIE

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malechowie, zwany dalej „GOPS”, jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej, nie posiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej.

§ 2. Siedzibą GOPS jest Malechowo.

§ 3. Terenem działania GOPS jest gmina Malechowo.

§ 4. Działalność GOPS jest finansowana ze środków budżetu Gminy Malechowo, ze środków przekazanych przez Wojewodę Zachodniopomorskiego oraz z innych źródeł.

Rozdział 2.

CELE I ZADANIA GOPS

§ 5. Celem działania GOPS jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 4) zapobieganie powstawaniu nowych problemów społecznych rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z zakresu pomocy społecznej.

§ 6. 1. Zadania realizowane przez GOPS obejmują w szczególności:

- 1) zadania wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, w tym:
 - a) przyznawanie i wypłacanie świadczeń pieniężnych;
 - b) przyznawanie świadczeń niepieniężnych;
 - c) pracę socjalną;
 - d) prowadzenie i rozwijanie niezbędnej infrastruktury socjalnej;
 - e) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
 - f) realizację zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
 - g) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
 - h) przygotowywanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę

lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;

- i) opracowanie strategii rozwiązywania problemów społecznych;
 - j) realizowanie programów społecznych;
 - k) realizowanie zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę.
- 2) zadania wynikające z innych ustaw, w tym:
- a) ustalanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych;
 - b) ustalanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych;
 - c) prowadzenie zadań związanych z postępowaniem wobec dłużników alimentacyjnych oraz przyznawaniem świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
 - d) prowadzenie spraw związanych z udzieleniem pomocy kombatantom na podstawie ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach i niektórych osobach będącymi ofiarami represji wojennych i okresu powojennego ;
 - e) ustalanie uprawnień i prowadzenie postępowań dotyczących zryczałtowanego dodatku energetycznego na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne,
 - f) prowadzenie spraw związanych z promocją zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w tym prowadzenie prac społecznie-użytecznych na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - g) profilaktyka w zakresie przeciwdziałania narkomanii na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o narkomanii;
 - h) prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
 - i) prowadzenie zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
 - j) wspieranie rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo wychowawczych w tym prowadzenie placówek wsparcia dziennego na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 - k) przeciwdziałanie wykluczeniom społecznym osób objętych ustawą o ochronie zdrowia psychicznego oraz innych grup społecznych zagrożonych tym zjawiskiem;
 - l) wydawanie decyzji administracyjnych o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

2. Przy realizacji zadań GOPS współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział 3.

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE GOPS

§ 7. 1. Kierownik kieruje GOPS i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Malechowo.

3. Kierownik odpowiada przed Wójtem Gminy Malechowo za właściwą realizację zadań oraz prawidłowe funkcjonowanie i prowadzenie gospodarki finansowej przez GOPS.

4. Kierownik składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności GOPS oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

5. Kierownik GOPS jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników, zawiera z nimi umowy o pracę i dokonuje wszelkich czynności z zakresu prawa pracy za GOPS, który jest pracodawcą zatrudnionych w nim pracowników.

§ 8. 1. Szczegółową organizację wewnętrzną GOPS określa regulamin organizacyjny, który wprowadzany jest po zatwierdzeniu Wójta Gminy, zarządzeniem Kierownika.

2. Regulamin organizacyjny określa:

- 1) strukturę organizacyjną GOPS;
- 2) zakres działania i kompetencje kierownika GOPS;
- 3) zakres działania działów, sekcji, zespołów i samodzielnych stanowisk GOPS.

3. Wymogi kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników GOPS regulują odrębne przepisy.

Rozdział 4.

MIENIE I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 9. 1. GOPS wyposażony jest w majątek określony według spisów inwentaryzacyjnych. Majątek GOPS jest mieniem Gminy Malechowo i może być wykorzystany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

2. GOPS jako jednostka budżetowa Gminy Malechowo, prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

3. Podstawę gospodarki finansowej GOPS stanowi roczny plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.

4. GOPS pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu Gminy Malechowo.

5. GOPS prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

6. Kierownik GOPS w celu realizacji zadań, zaciąga zobowiązania pieniężne do wysokości kwot wydatków określonych w zatwierdzonym rocznym planie finansowym GOPS.

7. Zaciągnięcie zobowiązań przez Kierownika wymaga kontrasygnaty Głównego Księgowego.

Rozdział 5.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10. Zmiany Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.